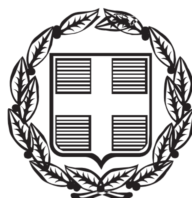


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2547**

24 Σεπτεμβρίου 2014

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. Φ.05.1 /10341 /487

Έγκριση Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών του Εθνικού Συστήματος Υποδομών Ποιότητας – (ΕΣΥΠ) ν.π.ι.δ.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Το άρθρο 6 του ν. 4109/2013 [ΦΕΚ 16/Α/23-1-2013] «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα – Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» αναφορικά με τη σύσταση του Ν.Π.Ι.Δ. «Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 46 παρ. 2 του ν. 4155/2013 [ΦΕΚ 120/Α/29.05.2013] και το άρθρο 15 του ν. 4242/2014 [ΦΕΚ 50/Α/28.02.2014].

2. Του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» [ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005].

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 284/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 128/Α΄), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

4. Των Π.Δ. 229/1986 [ΦΕΚ 96/Α/1986] «Σύσταση και οργάνωση της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας», 396/1989 [ΦΕΚ 172/Α/1989] «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας», 342/90 [ΦΕΚ 135/Α/90] "Σύσταση Γεν. Δ/νσεων Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας", 189/1995 [ΦΕΚ 99/Α/1995] «Συμπλήρωση και τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 396/1989», 182/2005 [ΦΕΚ 230/Α/2005] «Διάρθρωση και αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης και Συντονισμού της ΓΓΒ του Υπουργείου Ανάπτυξης» και του άρθρου 21 του Ν. 2367/1995 [ΦΕΚ 261/Α/1995].

5. Του Π.Δ. 85/2012 [ΦΕΚ 141/Α/21.06.2012] «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση Υπηρεσιών».

6. Το Π.Δ. 118/2013 [ΦΕΚ 152/Α/25.06.2014] Τροποποίηση του ΠΔ 85/2012 [ΦΕΚ 141/Α/21.06.2012] «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων».

7. Το Π.Δ. 89/2014 [ΦΕΚ 134/Α/10.06.2014] «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»

8. Την 34658/4.07.2014 [ΦΕΚ 1825/Β/4.7.2014] κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας για ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων Οδυσσέα Κωνσταντινόπουλο.

9. Την ΔΠ/Φ6.12/Οικ. 5977/07.05.2013 [ΦΕΚ 210/ΥΟΔΔ/14.05.2013] κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων για τον διορισμό του Γεωργίου Στεργίου στη θέση του μετακλητού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας και την ΔΠ/Φ6.12/Οικ. 1348/06.02.2014 [ΦΕΚ 67/ΥΟΔΔ/12.02.2014] περί παράτασης αυτής.

10. Το γεγονός ότι από την έκδοση της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

11. Την με αρ. πρωτ. Οικ. 05.1/2154/153/15-2-2013 [ΦΕΚ 79/ΥΟΔΔ/27-02-2013] απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων περί ορισμού προσωρινού Διοικητικού Συμβουλίου του «Εθνικού Συστήματος Υποδομών Ποιότητας».

12. Το με αρ. 17 πρακτικό Δ.Σ. του ΕΣΥΠ (θέμα 2ο) της συνεδρίασης της 06-11-2013 με το οποίο εγκρίθηκε ο Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών.

13. Την με αρ. πρωτ. 13645/805/27-11-2013 επιστολή του Προέδρου και Διευθύνοντος Συμβούλου του ΕΣΥΠ, με θέμα «Έκδοση ως ΚΥΑ του Κανονισμού Λειτουργίας και του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών του ΕΣΥΠ» και την με αρ. πρωτ. 5849/234/25-04-2014 επιστολή του ΕΣΥΠ περί αποδοχής τροποποιήσεων, μετά από προηγούμενη ενημέρωση και του Δ.Σ. του ΕΣΥΠ (συνεδρίαση της 23-04-2014).

14. Τα από 03-12-2013, 25-04-2014 και 08-07-2014 ενημερωτικά σημειώματα της Διεύθυνσης Πολιτικής Ποιότητας της ΓΓΒ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών του Εθνικού Συστήματος Υποδομών Ποιότητας – ΕΣΥΠ ν.π.ι.δ.., ο οποίος έχει ως ακολούθως:

Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας Ν.Π.Ι.Δ - «Ε.Σ.Υ.Π».

Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Άρθρο 1 -
Όργανα διοίκησης και διαχείρισης των πόρων

1. Τα όργανα διοίκησης του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία: «Εθνικό Σύστημα Υποδομών Ποιότητας» και το δ.τ. «Ε.Σ.Υ.Π.» όπως ορίζονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 6 του ιδρυτικού νόμου 4109/2013 (ΦΕΚ Α 47/21-2-2013) ως ισχύει, είναι:

α) το Διοικητικό Συμβούλιο,

β) ο Διευθύνων Σύμβουλος και

γ) οι Προϊστάμενοι της κάθε αυτοτελούς λειτουργικής μονάδας

2. Η διοίκηση και διαχείριση των πόρων του Ε.Σ.Υ.Π. ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο «Δ.Σ.» που είναι πενταμελές, με τριετή θητεία των μελών η οποία δύναται ν' ανανεώνεται μια φορά και για ισόποσο χρονικό διάστημα κατά τα εκάστοτε ισχύοντα στον ως άνω ιδρυτικό νόμο

3. Το Δ.Σ. μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάζει αρμοδιότητες διαχείρισης των πόρων και δαπανών στο Διευθύνοντα Σύμβουλο και στους προϊσταμένους των υπηρεσιακών μονάδων του Ε.Σ.Υ.Π.

Άρθρο 2 -
Λογιστικό σχέδιο

1. Στο Ε.Σ.Υ.Π. εντάσσονται ως αυτοτελείς λειτουργικές μονάδες, εφεξής «Μονάδα ή Μονάδες», με διαχειριστική, οικονομική και λογιστική αυτοτέλεια, το «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας», ΕΙΜ το «Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε.» ΕΣΥΔ και ο «Ελληνικός Οργανισμός Τυποποίησης Α.Ε.» ΕΛΟΤ.

Για την παρακολούθηση της οικονομικής δραστηριότητας και για τον προσδιορισμό του ετήσιου οικονομικού αποτελέσματος του Ε.Σ.Υ.Π. και των προαναφερόμενων Μονάδων εφαρμόζονται οι βασικές αρχές και το σύστημα λογαριασμών του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Ν.Π.Δ.Δ. (π.δ. 205/1998 ΦΕΚ 163 Α/1998) με τις αρχές και διαδικασίες ελέγχου και αναφορών που καθορίζονται στο νόμο 2362/ 1995.

2. Το σχέδιο λογαριασμών του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου κατανέμεται σε τρεις ομάδες, καθεμία από τις οποίες αποτελεί ιδιαίτερο και ανεξάρτητο λογιστικό κύκλωμα. Οι λογαριασμοί της καθεμίας από αυτές συνδέονται και συλλειτουργούν μεταξύ τους, χωρίς να επηρεάζουν λογιστικά τους λογαριασμούς των άλλων δύο ομάδων.

Αναλυτικότερα το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Ν.Π.Δ.Δ. αποτελείται από 10 ομάδες.

- Οι Ομάδες 1-8 αποτελούν τον κύριο κορμό της Γενικής Λογιστικής του Λογιστικού Σχεδίου
- Η Ομάδα 9 χρησιμοποιείται για τους αναλυτικούς λογαριασμούς που διασυνδέονται με την παραπάνω ομάδα λογαριασμών ανάλογα με τη φύση της συναλλαγής.
- Η Ομάδα 0 (10) περιλαμβάνει κυρίως τους λογαριασμούς τάξεως.

2.1. Η αρχή της «λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση» διέπει την καταχώριση των πράξεων της κάθε Μονάδας στο Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο (π.δ. 205/1998), όσον αφορά τους λογαριασμούς της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8) καθώς και για τις συναλλαγές παρακολούθησης έργων της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9). Χρησιμοποιείται επίσης και για την ταμειακή παρακολούθηση των συναλλαγών με βάση το Δημόσιο Λογιστικό. Η γενική ιδέα της αρχής «λογιστική σε δεδουλευμένη βάση» είναι ότι τα οικονομικά γεγονότα αναγνωρίζονται με το ταίριασμα των εσόδων με τα έξοδα (η αρχή της νομισματικής αντιστοιχίας), κατά τη χρονική στιγμή κατά την οποία η συναλλαγή λαμβάνει χώρα, παρά όταν γίνεται η πληρωμή ή λαμβάνονται οι πόροι. Αυτή η μέθοδος επιτρέπει τις τρέχουσες ταμειακές εισροές / εκροές να συνδυαστούν με τις μελλοντικές αναμενόμενες ταμειακές εισροές / εκροές προκειμένου να δώσει μια πιο ακριβή εικόνα της τρέχουσας οικονομικής κατάστασης του Ε.Σ.Υ.Π ή των Μονάδων.

2.2. Η αρχή που διέπει την ομάδα των λογαριασμών για το Δημόσιο Λογιστικό που περιλαμβάνονται στη ομάδα 9 , είναι αυτή της «λογιστικής σε ταμειακή βάση» δηλαδή της καταχώρισης και αναγνώρισης κατά την καταβολή μίας δαπάνης ή την είσπραξη ενός πόρου του Ε.Σ.Υ.Π. ή κάθε Μονάδας.

3. Για να διατηρηθεί η οικονομική και λογιστική αυτοτέλεια των Μονάδων επιπλέον της κωδικοποίησης που προβλέπεται στο λογιστικό σχέδιο, τηρείται η κωδικοποίηση του ενιαίου φορέα Ε.Σ.Υ.Π. σε συνδυασμό με την κάθε Μονάδα, η οποία λογίζεται φορολογικά ως Υποκατάστημα του νομικού προσώπου ΕΣΥΠ με αυτοτελή λογιστική παρακολούθηση.

Σύμφωνα με το εφαρμοζόμενο μηχανογραφικό σύστημα, η κωδικοποίηση των μονάδων γίνεται ως εξής:

- αντιστοιχεί με την τιμή 0 για το Ε.Σ.Υ.Π. (το Κεντρικό ή οντότητα ενοποίησης ως προσδιορίζεται από τα ΔΛΠ)
- αντιστοιχεί με την τιμή 95 η Μονάδα «Ελληνικός Οργανισμός Τυποποίησης Α.Ε.» (ΕΛΟΤ)
- αντιστοιχεί με την τιμή 96 η «Μονάδα Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε.» (ΕΣΥΔ)
- αντιστοιχεί με την τιμή 97 η Μονάδα το «Ελληνικό Ινστιτούτο Μετρολογίας.» (ΕΙΜ)

Ο προαναφερόμενος χαρακτηρισμός ενσωματώνεται σε κάθε συναλλαγή που καταχωρείται στα βιβλία της προαναφερόμενης Οντότητας ή των Μονάδων.

Οι ενδοεταιρικές συναλλαγές, όπως π.χ εμβάσματα από Ε.Σ.Υ.Π. προς τις προαναφερόμενες Μονάδες, καταχωρούνται στους ενδιάμεσους λογαριασμούς που προβλέπονται στο λογιστικό σχέδιο.

Σημειώνεται ότι τα τιμολόγια από προμηθευτές θα πρέπει να αναφέρουν τη συγκεκριμένη Μονάδα, στην οποία αφορά το πωληθέν προϊόν ή υπηρεσία του εν λόγω τιμολογίου.

4. Η ενσωμάτωση των παραπάνω κωδικών επιτρέπει την προσπέλαση των στοιχείων σε συγκεντρωτική βάση καθώς και σε αναλυτική βάση.

5. Οι λειτουργικές διαδικασίες εισαγωγής στοιχείων, προσπέλασης στοιχείων και η εξαγωγή των απαιτούμενων εκτυπώσεων προσδιορίζονται από τους υπευθύνους της μηχανογράφησης προ της ενάρξεως χρήσης των μηχανογραφικών συστημάτων.

6. Στην ομάδα των αναλυτικών λογαριασμών 99-99-99-9999 τηρούνται οι απαιτούμενοι λογαριασμοί του Δημόσιου Λογιστικού με «ταμειακή βάση» καθώς επίσης μελλοντικά η ομάδα των λογαριασμών αυτών μπορεί να

επεκταθεί για την παρακολούθηση των έργων που αναλαμβάνονται είτε από το Ε.Σ.Υ.Π. είτε από τις Μονάδες.

6.1 Η διακίνηση των αναλυτικών λογαριασμών παρακολούθησης έργων της ομάδας 99-99-99-9999 πραγματοποιείται με την αρχή της «λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση». Σημειώνεται στην περίπτωση κωδικοποίησης των έργων θα απαιτηθεί η τήρηση των παρακάτω κωδικών:

- Ένας κωδικός που προσδιορίζει Κενές ώρες (idle time) ή μη χρεωμένους μισθούς και ημερομίσθια.

- Ένας ή περισσότεροι κωδικοί για Έργα ή Δράσεις Ανάπτυξης ή Προώθησης

6.2 Ο επιμερισμός των άμεσων ή παραγωγικών αμοιβών (μισθοί, ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές) στα διάφορα εκτελούμενα έργα γίνεται με κοστολογικές προσεγγίσεις ανάλογα με τις ανθρωποώρες που θα έχουν επενδυθεί κατά έργο.

6.3 Τα έμμεσα έξοδα επιμερίζονται στα διάφορα εκτελεσθέντα έργα. Η βάση επιμερισμού ενδεικτικά μπορεί να είναι: (α) η διαίρεση των έμμεσων εξόδων δια των άμεσων εξόδων και άμεσων παραγωγικών αμοιβών ή (β) η διαίρεση των εμμέσων εξόδων δια των πόρων των έργων. Η βάση επιμερισμού αποφασίζεται από το ΔΣ κατόπιν εισήγησης του Οικονομικού Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας «Κ.Υ» και πάντως σε σταθερή βάση τουλάχιστον για τρία έτη.

7. Σε περίπτωση λειτουργικής αδυναμίας του μηχανογραφικού συστήματος η διαδικασία καταχώρισης γίνεται ανεξάρτητα από τους χειριστές λογιστές.

8. Οι παρεχόμενες ενδοεταιρικές υπηρεσίες καταχωρούνται στους λογαριασμούς τάξεως στην Ομάδα 0 σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη βάση κοστολόγησης.

Άρθρο 3 -
Βιβλία

1. Οι αρμόδιες Οικονομικές Υπηρεσίες κάθε Μονάδας και του Ε.Σ.Υ.Π. κεντρικά τηρούν υποχρεωτικά τα βιβλία και τα στοιχεία για τη συγκεντρωτική και αναλυτική απεικόνιση των διενεργούμενων συναλλαγών, ώστε να προκύπτουν συγκεντρωτικά και αναλυτικά στοιχεία των καταχωρήσεων και να υποστηρίζονται αυτές, προκειμένου να είναι ευχερής η αναλυτική πληροφόρηση και εφικτή η επαλήθευση αυτών από τον φορολογικό έλεγχο. Ενδεικτικά τα βιβλία, με βάση τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις είναι:

α) το Γενικό Ημερολόγιο.

β) το Γενικό Καθολικό.

γ) το Βιβλίο απογραφών και ισολογισμών.

δ) το Ημερολόγιο εγγραφών και ισολογισμού.

ε) το Μητρώο παγίων.

στ) το Βιβλίο επιταγών.

ζ) το Μητρώο που εμφανίζει αριθμητικά το κάθε είδους (κατηγορίας και ιδιότητας) απασχολούμενο προσωπικό.

η) Κάθε άλλο βιβλίο του οποίου η τήρηση προβλέπεται από γενική ή ειδική διάταξη ή ήθελε κριθεί απαραίτητη από το Δ.Σ.

Επιτρέπεται πάντως η συνένωση των ανωτέρω βιβλίων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών.

2. Για λόγους διαχειριστικής τάξης, επίσης τηρούνται:

α) Αναλυτικά Καθολικά όλων των λογαριασμών,

β) Ισοζύγια Γενικού Καθολικού και

γ) Αναλυτικών Καθολικών.

3. Παράλληλα με την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου τηρούνται υποχρεωτικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις:

α) Ημερολόγιο για την κατ' αύξοντα αριθμό και χρονολογική τάξη καταχώριση των εκδιδόμενων Χρηματικών Ενταλμάτων «Χ.Ε».

β) Βιβλίο επιταγών και εντολών μεταφοράς

γ) Βιβλίο απογραφής παγίων.

δ) Βιβλίο ή Πρακτικά Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής στο οποίο καταχωρίζονται κατά κωδικό αριθμό λογαριασμού, οι αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις και τα εγκριθέντα εκδιδόμενα «Χ.Ε» σε εξόφληση των εκτελεσθέντων αναλαμβανομένων υποχρεώσεων.

ε) Κάθε άλλο βιβλίο και στοιχείο του οποίου η τήρηση προβλέπεται από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών και Λοιπές Φορολογικές Διατάξεις ή κρίνεται απαραίτητο.

Σε περίπτωση χειρόγραφου συστήματος οι προαναφερόμενες πληροφορίες μπορούν να καταχωρούνται σε πολύστηλο βιβλίο.

Επιτρέπεται η συνένωση των ανωτέρω στοιχείων ή βιβλίων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Συναλλαγών.

4. Επιτρέπεται επίσης η χρήση μηχανογραφικών μέσων και συστημάτων πληροφορικής για την κατάρτιση και εκτέλεση του Ισολογισμού και του Προϋπολογισμού, την έκδοση των Μισθοδοτικών Καταστάσεων, καθώς και την έκδοση μηχανογραφικών στοιχείων όπως ενδεικτικά των «Χ.Ε», «Χ.Ε.Π» (Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής) ή των αναφερομένων στοιχείων δ της παραπάνω παραγράφου 3.

5. Η θεώρηση των βιβλίων, στοιχείων και καταστάσεων που αναφέρονται στο άρθρο αυτό γίνεται από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή όπως άλλως ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 4 -
Προϋπολογισμός - Απολογισμός - Ισολογισμός

1. Οι οικονομικές καταστάσεις συντάσσονται με βάση τα στοιχεία που εξάγονται από τους τηρούμενους λογαριασμούς του Δημόσιου Λογιστικού της Ομάδας 9 που διατηρούνται σε ταμειακή βάση, ως αναφέρονται στις παραγράφους 2.1. και 2.2 του άρθρου 2. Καταρτίζονται και τηρούνται μηχανογραφικά εντός του ιδίου συστήματος ή σε φύλλα επεξεργασίας (excel) και με βάση τις εκάστοτε ισχύουσες οδηγίες του εποπτεύοντος υπουργείου.

α) Δια του προϋπολογισμού προσδιορίζονται τα ετήσια έσοδα και καθορίζονται τα όρια των εξόδων της κάθε Μονάδας με κατάληξη σε ενοποιημένη βάση στο Ε.Σ.Υ.Π. για κάθε οικονομικό έτος με βάση τις αρχές του Δημόσιου Λογιστικού.

β) Τα έσοδα και τα έξοδα του προϋπολογισμού ταξινομούνται κατ' είδος, ομάδες και κατηγορίες. Για την ταξινόμηση των εσόδων και εξόδων με ταμειακή βάση χρησιμοποιείται ο κώδικας κατάταξης εξόδων του κρατικού προϋπολογισμού.

γ) Ο προϋπολογισμός καταρτίζεται από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες κάθε Μονάδας σε συνεργασία με την κεντρική οικονομική υπηρεσία του Ε.Σ.Υ.Π. και υποβάλλεται μαζί με την εισηγητική έκθεση για έγκριση στο Δ.Σ., το οποίο αποφασίζει για το οριστικό ύψος των κονδυλίων του.

δ) Με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. ή των εξουσιοδοτημένων προς τούτο οργάνων του, είναι δυνατή η κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους εγγραφή ή αύξηση των πιστώσεων στον προϋπολογισμό των Μονάδων ή του Ε.Σ.Υ.Π. με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του προϋπολογισμού.

2. Ο Ετήσιος Απολογισμός, του Δημόσιου Λογιστικού, εμφανίζει κατά στήλες και την τάξη του προϋπολογισμού:

α) τα αρχικώς προϋπολογισθέντα έσοδα και έξοδα,

β) τις μεταγενέστερες συμπληρώσεις και τροποποιήσεις τους,

γ) τα πραγματοποιηθέντα έσοδα και έξοδα,

δ) τις διαφορές, επιπλέον ή έλαττον εσόδων ή εξόδων και

ε) το πλεόνασμα ή έλλειμμα.

3. Στο τέλος του απολογισμού παρατίθεται το Ισοζύγιο Χρηματικής Διαχείρισης, το οποίο εμφανίζει στη μεν χρέωση το χρηματικό υπόλοιπο της 31ης Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους και τις κατά τη διάρκεια του έτους πραγματοποιηθείσες εισπράξεις, στη δε πίστωση τις κατά τη διάρκεια του αυτού έτους πραγματοποιηθείσες πληρωμές και το χρηματικό υπόλοιπο της 31ης Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

4. Ο Ισολογισμός τέλους χρήσης καταρτίζεται υποχρεωτικά στο τέλος κάθε χρήσης από την αρμόδια Οικονομική Κεντρική Υπηρεσία και τον Οικονομικό Διευθυντή του ΕΣΥΠ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 205/1998, όπως εκάστοτε ισχύει.

5. Ο Ετήσιος Απολογισμός και ο Ετήσιος Ισολογισμός συνοδεύονται από λεπτομερή Αιτιολογική Έκθεση για τη διαχείριση και τα αποτελέσματα των δραστηριοτήτων του ΕΣΥΠ και των Μονάδων του για το λογιστικό έτος που αφορούν.

6. Οι προαναφερθείσες οικονομικές καταστάσεις και η Αιτιολογική Έκθεση υποβάλλονται από τον αρμόδιο Οικονομικό Δ/ντή προς έγκριση από το Δ.Σ. και εν συνεχεία στο Ελεγκτικό Συνέδριο μαζί με τα σχετικά δικαιολογητικά εσόδων και δαπανών και με την προβλεπόμενη στο άρθρο 15 του παρόντος έκθεση των ορκωτών ελεγκτών σύμφωνα και με τα εκάστοτε ισχύοντα για τα ΝΠΙΔ.

Άρθρο 5 -
Ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις

1. Κάθε Μονάδα και σε ενοποιημένη βάση το Ε.Σ.Υ.Π. συντάσσει επιπροσθέτως και τις ακόλουθες ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις με βάση την αρχή της «λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση», αλλά και τις λοιπές αρχές που προσδιορίζονται στο Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο Ν.Π.Δ.Δ. ή στα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, εφόσον αυτά θα πρέπει να υιοθετούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

α) Κατάσταση Ισολογισμού (ή διαφορετικά οριζόμενη Κατάσταση Οικονομικής Θέσης) συγκεκριμένης ημερομηνίας απολογισμού.

β) Κατάσταση Λογαριασμού Αποτελεσμάτων (ή διαφορετικά οριζόμενη Κατάσταση Συνολικού Εισοδήματος) χρήσης.

γ) Προσάρτημα του Ισολογισμού και των Αποτελεσμάτων Χρήσης (ή διαφορετικά οριζόμενες Σημειώσεις)

δ) Κατάσταση Ταμιακών Ροών.

2. Οι καταστάσεις αυτές καταρτίζονται το αργότερο εντός έξι (6) μηνών από τη λήξη του διαχειριστικού έτους, με ημερομηνία σύνταξης την 31η Δεκεμβρίου έκαστου έτους και υποβάλλονται στα αρμόδια ελεγκτικά όργανα.

Άρθρο 6 -
Έσοδα

Το ΕΣΥΠ και οι αυτοτελείς Μονάδες έχουν τους ακόλουθους τακτικούς και έκτακτους πόρους:

6.1 Τακτικοί Πόροι:

α) Οι πάσης φύσεως πρόσοδοι από την εκμετάλλευση και αξιοποίηση της περιουσίας του Ε.Σ.Υ.Π.

β) Οι πάσης φύσεως πρόσοδοι από την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους

γ) Τα έσοδα από τα δικαιώματα χορήγησης και διατήρησης των πιστοποιητικών που εκδίδονται, τη διάθεση των προτύπων και την εκμετάλλευση των σημάτων

δ) Οι τακτικές ή έκτακτες εισφορές φυσικών ή νομικών προσώπων ημεδαπής ή αλλοδαπής

ε) Οι συνδρομές των μελών - συνδρομητών

στ) Κρατική επιχορήγηση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του εποπτεύοντος Υπουργείου.

6.2 Έκτακτοι πόροι:

α) Χρηματοδοτήσεις από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και τους προσαρτώμενους σε αυτό ειδικούς προϋπολογισμούς,

β) Ειδικές χρηματοδοτήσεις από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων Διεθνών Οργανισμών,

γ) Πρόσθετες χρηματοδοτήσεις από εθνικούς ή άλλους πόρους, καταβαλλόμενες περιοδικώς ή εφάπαξ, για την εκπλήρωση υποχρεώσεων που αναθέτει το Ελληνικό Δημόσιο με ειδικές πράξεις του στο Ε.Σ.Υ.Π. και τις Μονάδες του.

δ) Επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες νομικών ή φυσικών προσώπων, ημεδαπών ή αλλοδαπών.

ε) Κάθε άλλος νόμιμος πόρος.

6.3 Έργα, δράσεις και προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα ή χρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους Διεθνείς Οργανισμούς ή εθνικούς πόρους, τα οποία έχουν αναληφθεί και υλοποιούνται από τα προαναφερόμενα εντασσόμενα νομικά πρόσωπα και νυν Μονάδες του ΕΣΥΠ, υλοποιούνται μέσω αυτών από το ΕΣΥΠ, το οποίο είναι καθολικός διάδοχος ως προς όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ανωτέρω πράξεις, δράσεις και προγράμματα, καθώς και δικαιούχος των τραπεζικών λογαριασμών για τη χρηματοδότησή τους. Στις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα αυτά περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από αναληφθείσες συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους.

Άρθρο 7 -
Δαπάνες

Οι δαπάνες λειτουργίας του Ε.Σ.Υ.Π. αφορούν ιδίως:

α) Την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών, ασφαλιστικών και λοιπών εργοδοτικών εισφορών, εξόδων κίνησης και λοιπών αποζημιώσεων του υπηρετούντος προσωπικού, του Προέδρου, του Διευθύνοντος Συμβούλου και των λοιπών μελών Δ.Σ..

β) Την πληρωμή των πάσης φύσεως φόρων, τελών, κρατήσεων και συναφών υποχρεώσεων προς το Δημόσιο ή τρίτους, που κατά νόμο βαρύνουν το ΕΣΥΠ.

γ) Την πληρωμή εγκεκριμένων αμοιβών τρίτων, όπως συνεργατών, αξιολογητών, εμπειρογνωμόνων, συμβού-

λων κλπ. στο πλαίσιο των δράσεων του ΕΣΥΠ και των Μονάδων του.

δ) Την πληρωμή ενοικίων και κοινοχρήστων μισθωμένων ακινήτων ή κινητών, καθώς και την ασφάλιση κτιρίων, επίπλων, μηχανημάτων κ.λπ.

ε) Την κάλυψη των κάθε είδους λειτουργικών εξόδων του ΕΣΥΠ και των Μονάδων – Υποκαταστημάτων του (προμήθεια γραφικής ύλης, φωτισμός, θέρμανση, τηλεφωνικά, ταχυδρομικά και τηλεγραφικά έξοδα, λοιπές προμήθειες αναλωσίμων υλικών κ.λπ.)

στ) Την έκδοση εντύπων (πρότυπα, βιβλία, περιοδικά, δελτία κ.λπ.).

ζ) Τη δημοσίευση ανακοινώσεων σε έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο.

η) Την αγορά εντύπων, εφημερίδων και περιοδικών

θ) Τις δημόσιες σχέσεις (έξοδα δεξιώσεων, φιλοξενίας κ.λπ.) και τα έξοδα μετακίνησης της διοίκησης και του προσωπικού για την προβολή του ΕΣΥΠ και των Μονάδων του.

ι) Συνδέσεις και συνδρομές, καθώς και τακτικές ή έκτακτες εισφορές σε ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς στους οποίους συμμετέχει.

ια) Την εκπαίδευση και επιμόρφωση του προσωπικού.

ιβ) Την κάλυψη των εξόδων φύλαξης και καθαρισμού των κτιρίων στέγασης των γραφείων.

ιγ) Τη μίσθωση και τα έξοδα στάθμευσης των αυτοκινήτων για τις ανάγκες μετακίνησης των μελών του Δ.Σ και του προσωπικού της καθώς και τα έξοδα καταναλώσεως καυσίμων και λιπαντικών.

ιδ) Την κάλυψη των εξόδων διαμονής και μετάβασης, του Διευθύνοντα Συμβούλου, και των λοιπών μελών του Δ.Σ, συνεργατών και των υπαλλήλων του Ε.Σ.Υ.Π. εντός ή εκτός της ημεδαπής για ελέγχους, συμμετοχές σε συνέδρια, σεμινάρια κ.λπ.

ιε) Την κάλυψη ασφαλιστικών δαπανών κτιρίων, εγκαταστάσεων, προσωπικού, καθώς και της νομικής προστασίας έναντι τρίτων από τις δραστηριότητες του ΕΣΥΠ.

ιστ) Την αγορά κτιρίων ή γηπέδων για την ανέγερση κτιρίων ή επέκταση υφιστάμενων εγκαταστάσεων.

κ) Την επισκευή και συντήρηση κτιρίων, εγκαταστάσεων, επίπλων, μηχανημάτων, οργάνων και συσκευών.

λ) Την εκπόνηση μελετών, ερευνών, γνωμοδοτήσεων και την ανάθεση κάθε είδους υπηρεσιών

μ) Την προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού και λογισμικού, καθώς και την προσαρμογή, αναβάθμιση, βελτίωση και επέκταση αυτών.

ν) Την προμήθεια επίπλων, σκευών και λοιπών ειδών εξοπλισμού.

ξ) Κάθε άλλη εγκεκριμένη δαπάνη που προβλέπεται από διάταξη νόμου ή εξυπηρετεί και προάγει τους σκοπούς του.

Άρθρο 8 -
Διαδικασία έγκρισης και πληρωμής των δαπανών

1. Το Δ.Σ. δύναται με απόφασή του να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα έγκρισης και πληρωμής δαπανών στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή/και τους προϊσταμένους των Μονάδων.

2. Πριν από κάθε ενέργεια για την εκτέλεση οποιασδήποτε δαπάνης απαιτείται η έγκριση του Δ.Σ. ή των εξουσιοδοτημένων οργάνων ανάλογα του ύψους αυτής, ύστερα από εμπεριστατωμένη και αιτιολογημένη εισήγηση της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Σ.Υ.Π ή της κάθε Μονάδος στο πλαίσιο των διατάξεων των Κανονισμών του.

3. Η έγκριση της δαπάνης παρέχεται με έγγραφη απόφαση που συντάσσεται από την Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Σ.Υ.Π ή της κάθε Μονάδας και υπογράφεται από το όργανο που έχει την αρμοδιότητα αυτή. Στην απόφαση αναγράφονται:-

α) Οι διατάξεις νόμων ή διοικητικών πράξεων στις οποίες στηρίζεται η δαπάνη για τη νομιμότητα αυτής

β) Το είδος και η αιτία της δαπάνης για τη σκοπιμότητα αυτής.

γ) Το οικονομικό έτος.

δ) Την προκαλούμενη επιβάρυνση του προϋπολογισμού.

ε) Ο κωδικός αριθμός εξόδου του προϋπολογισμού στον οποίο θα καταλογισθεί η δαπάνη.

στ) Τα στοιχεία της εξουσιοδοτικής απόφασης σε όσες περιπτώσεις η έγκριση της δαπάνης γίνεται από εξουσιοδοτημένο όργανο. Επί της απόφασης βεβαιώνεται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι υφίσταται η προβλεπόμενη πίστωση και δεν γίνεται υπέρβασή της.

4. Μετά από την έγκριση της δαπάνης το εξουσιοδοτημένο από το Δ.Σ. όργανο, προβαίνει στην έκδοση της «Απόφασης Έγκρισης Πληρωμής», η οποία συντάσσεται από την Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Σ.Υ.Π ή της κάθε Μονάδος με τα απαιτούμενα κατά τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

5. Μετά την έγκριση της δαπάνης, η Κεντρική Υπηρεσία προβαίνει στις νόμιμες ενέργειες για την πληρωμή της.

6. Οι καταρτιζόμενες συμβάσεις για λογαριασμό του Ε.Σ.Υ.Π. περιλαμβάνουν απαραίτητα τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης του αρμόδιου οργάνου για τη σύναψή τους.

Άρθρο 9 -
Χρηματικές Εντολές ή Τραπεζικές Εντολές Πληρωμής

1. Οι δαπάνες πληρώνονται και τεκμηριώνονται βάσει ανάλογων στοιχείων χρηματικών ενταλμάτων «Χ.Ε», όπως καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις - ενδεικτικά του Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών, σε βάρος της οικείας πίστωσης του προϋπολογισμού και πάντοτε εντός των προβλέψεων αυτού και των εκάστοτε υπολοίπων του λογαριασμού ταμειακής διαχείρισης του Ε.Σ.Υ.Π ή των Μονάδων. Στα προαναφερόμενα παραστατικά αναγράφονται αναλόγως:

α) ο τίτλος του Ε.Σ.Υ.Π και της Μονάδος που η δαπάνη αφορά

β) το οικονομικό έτος,

γ) ο κωδικός αριθμός του εξόδου, στον οποίο καταλογίζεται η δαπάνη,

δ) ο αύξων αριθμός του εντάλματος,

ε) ο αριθμός και η χρονολογία της απόφασης για την εκτέλεση της δαπάνης,

στ) το πληρωτέο ποσό ολογράφως και αριθμητικώς,

ζ) το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου και κάθε άλλο στοιχείο προσδιοριστικό της ταυτότητάς του, προκειμένου δε περί νομικού προσώπου, η ακριβής επωνυμία και η έδρα του,

η) η τράπεζα που θα ενεργήσει την πληρωμή σε χρέωση λογαριασμού που τηρείται σε αυτήν,

θ) ο τόπος και ο χρόνος έκδοσης, και

ι) οι υπογραφές των εξουσιοδοτημένων από το Δ.Σ. προσώπων.

2. Στις προαναφερόμενες «Χ.Ε» παρατίθεται ανάλυση στην οποία αναγράφεται το πληρωτέο στο δικαιούχο ποσό και οι τυχόν υπέρ του δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

3. Στα τιμολόγια ή αποδείξεις των πιστωτών του Ε.Σ.Υ.Π ή των Μονάδων επί των οποίων στηρίζεται η έκδοση των ταμιακών παραστατικών σημειώνεται με ειδική σφραγίδα ο αριθμός αυτού καθώς και η ένδειξη «κατεχωρήθη» μετά την καταχώρησή τους στα Λογιστικά Βιβλία.

4. Τα χρησιμοποιούμενα στοιχεία των «Χ.Ε» συντάσσονται κατά περίπτωση και όπου απαιτείται σε τρία αντίτυπα. Από αυτά το πρώτο φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», το δεύτερο «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και το τρίτο «ΣΤΕΛΕΧΟΣ». Στο αντίγραφο και το στέλεχος των παραστατικών αυτών υπό την ένδειξη «συνημμένο» σημειώνονται περιληπτικά τα δικαιολογητικά που στηρίζουν την έκδοσή του κάθε παραστατικού.

5. Τα χρησιμοποιούμενα στοιχεία των «Χ.Ε» δεν επιτρέπεται να φέρουν παραγραφές, προσθήκες, αλλοιώσεις, διαγραφές και ξύσματα.

6. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η έκδοση ενός μόνο στοιχείου «Χ.Ε» επί κοινών και ομοειδών απαιτήσεων περισσότερων δικαιούχων. Στην περίπτωση αυτή στο πρωτότυπο του εντάλματος και στο αντίγραφό του επισυνάπτεται ονομαστική κατάσταση των δικαιούχων, που περιλαμβάνει σε ιδιαίτερες στήλες όλα τα προσδιοριστικά της ταυτότητας καθενός δικαιούχου στοιχεία, την αιτία της πληρωμής, το ποσό της απαίτησης καθενός, τις τυχόν αναλογούσες σ' αυτούς κρατήσεις υπέρ του δημοσίου και τρίτων, το μετά την αφαίρεση των κρατήσεων απομένον ποσό και τα αθροίσματα των ποσών κάθε στήλης.

7. Επιτρέπεται η έκδοση «Χ.Ε» βάσει δικαιολογητικών συνημμένων σε άλλο ταμιακό παραστατικό. Στην περίπτωση αυτή επί του αντιγράφου και του στελέχους αυτού γίνεται σημείωση παραπομπής στο «Χ.Ε» στο οποίο έχουν επισυναφθεί τα πρωτογενή δικαιολογητικά.

Άρθρο 10 -
Τρόπος πληρωμής των δαπανών

1. Όλες οι δαπάνες του Ε.Σ.Υ.Π και των Μονάδων πληρώνονται με επιταγές ή ηλεκτρονικές τραπεζικές εντολές και σε βάρος του τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδος ή άλλου πιστωτικού ιδρύματος λογαριασμού ταμειακής διαχείρισης. Είναι δυνατή επίσης η πληρωμή των οφειλών και με εντολή μεταφοράς με τη μεσολάβηση της τράπεζας που ασκεί την διαχείριση σε πίστωση λογαριασμού των δικαιούχων που τηρούνται σε πιστωτικό ίδρυμα ή τράπεζα.

2. Οι επιταγές και οι εντολές μεταφοράς υπογράφονται από τον Οικονομικό Διευθυντή της Κεντρικής Υπηρεσίας «Κ.Υ», που εκδίδει το Χ.Ε. και τον Δ/ντα Σύμβουλο του Ε.Σ.Υ.Π ή άλλο όργανο που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

3. Επιτρέπεται το ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο χρήσης επιταγών και «Χ.Ε» υπό την προϋπόθεση ότι περιλαμβάνονται στο εν λόγω έντυπο τα στοιχεία της παραγράφου 1 του άρθρου 9.

Άρθρο 11 -
Προπληρωμές

1. Επιτρέπεται η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής «Χ.Ε.Π» ή αντίστοιχες ηλεκτρονικές τραπεζικές εντολές πληρωμής σε βάρος των εξόδων για τα οποία έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό, στο όνομα υπαλλήλων του Ε.Σ.Υ.Π. με αιτιολογημένη απόφαση του οργάνου που σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό έχει αρμοδιότητα έγκρισης δαπανών.

2. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο έγκριση ορίζει το ποσό και την προθεσμία απόδοσης λογαριασμού εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των σχετικών περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. διατάξεων.

Άρθρο 12 -
Ταμειακή διαχείριση

1. Η διαχείριση διαθεσίμων ενεργείται σε αποκεντρωμένη βάση κυρίως μέσω τραπεζικών λογαριασμών που διατηρεί το Ε.Σ.Υ.Π. ή οι Μονάδες του.

2. Διαχειριστής του Ε.Σ.Υ.Π. ή των Μονάδων του είναι η τράπεζα στην οποία έχει ανοιχθεί ο ειδικός λογαριασμός.

3. Η τράπεζα κατά την εξόφληση της επιταγής ή ηλεκτρονικής εντολής τηρεί την τραπεζική διαδικασία. Τα σχετικά παραστατικά παραμένουν στην τράπεζα ή στο Ε.Σ.Υ.Π ή τις Μονάδες που έχουν διενεργήσει την συγκεκριμένη συναλλαγή.

Δικαιολογητικό της πληρωμής αποτελεί το στοιχείο της «Χ.Ε» και η αναγγελία για τη χρέωση του λογαριασμού του Ε.Σ.Υ.Π. ή των Μονάδων στην τράπεζα και την εκτέλεση κάθε εντολής πληρωμής των δικαιούχων.

4. Αν οι πληρωμές ενεργούνται με εντολές μεταφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση δικαιολογητικών νομιμοποίησης, ούτε εξοφλητική απόδειξη του δικαιούχου. Η απόδειξη εκτέλεσης της εντολής μεταφοράς ή χρέωσης του λογαριασμού του Ε.Σ.Υ.Π. ή των Μονάδων με πίστωση του δικαιούχου αποτελεί στην εν λόγω περίπτωση δικαιολογητικό της γενόμενης πληρωμής. Η εν λόγω απόδειξη της τράπεζας, μαζί με την αίτηση του δικαιούχου περί μεταφοράς του προϊόντος του εντάλματος σε πίστωση λογαριασμού αυτού σε τράπεζα, υποβάλλεται, μαζί με τα δικαιολογητικά του εντάλματος, στα αρμόδια όργανα του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τη διενέργεια του κατασταλτικού ελέγχου.

Άρθρο 13 -
Εξόφληση Χρηματικών Ενταλμάτων

1. Η εξόφληση των στοιχείων «Χ.Ε.Π» ενεργείται είτε με υπογραφή του δικαιούχου ή του νόμιμου αντιπροσώπου του επί του «Χ.Ε». είτε με ιδιαίτερη εξοφλητική απόδειξη. Σε κάθε περίπτωση παραπλεύρως της υπογραφής του δικαιούχου σημειώνονται ο αριθμός της επιταγής, τα στοιχεία της αστυνομικής ταυτότητας ή του κατά νόμο πιστοποιητικού ή εγγράφου που αποδεικνύει την ταυτότητα του εξοφλούντος, ως και η διεύθυνση της κατοικίας του. Σε περίπτωση διενέργειας πληρωμής οφειλών του ΕΣΥΠ με εντολή μεταφοράς, το αρμόδιο για την εξόφληση όργανο αναγράφει επί του εξοφλούμενου τίτλου, ότι αυτός εξοφλήθηκε με εντολή μεταφοράς και σημειώνει συγχρόνως τον αύξοντα αριθμό και την ημερομηνία της, καθώς και τον αριθμό της σχετικής απόδειξης της τράπεζας για την εκτέλεση της εντολής μεταφοράς και θέτει την υπογραφή του.

2. Η τράπεζα που ασκεί την ταμειακή διαχείριση αναγράφει τόσο επί του τηρούμενου σ' αυτή λογαριασμού του Ε.Σ.Υ.Π. ή των Μονάδων όσο και επί των αποστελλόμενων σ' αυτήν αντιγράφων των λογαριασμών και των αναγγελιών χρέωσης τούτων, τους αριθμούς των εξοφλούμενων επιταγών και εντολών μεταφοράς. Ο έλεγχος προς διαπίστωση της συμφωνίας αντιγράφων των λογαριασμών προς τις αντίστοιχες εγγραφές στο βιβλίο Ημερολογίου και στο βιβλίο Επιταγών ενεργείται από υπάλληλο του Ε.Σ.Υ.Π. οριζόμενο κάθε φορά από το Δ.Σ.

3. Η εξόφληση των δικαιούχων πρέπει να στηρίζεται σε πρωτότυπα «Χ.Ε.Π» για τον έλεγχο της γνησιότητας των οποίων ευθύνεται προσωπικά έναντι του Ε.Σ.Υ.Π το εντεταλμένο για το σκοπό αυτό όργανο.

4. Σε κάθε «Χ.Ε.Π» πρέπει υποχρεωτικά να αναφέρονται: (α) αποφάσεις Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίσεως εξόφλησης συγκεκριμένων παραστατικών (β) αναφορά των πρωτογενών παραστατικών που αιτιολογούν το συνολικό ποσό της εξόφλησης.

Άρθρο 14 -
Απόδοση των υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων

1. Οι επί των στοιχείων «Χ.Ε» αναγραφόμενες κρατήσεις πληρώνονται με επιταγές ή εντολές μεταφοράς.

2. Μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε μήνα, εφ' όσον για το χρονικό τούτο όριο δεν ορίζεται διαφορετικά από τις κείμενες διατάξεις, το Ε.Σ.Υ.Π. υποχρεούται να προβαίνει στην απόδοση των υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων επί των «Χ.Ε». που εξοφλήθηκαν ή εκδόθηκαν κατά τον προηγούμενο μήνα, όσων μεν αφορούν το Δημόσιο με επιταγή εκδιδόμενη σε διαταγή της αρμόδιας ΔΟΥ, όσων δε αφορούν τρίτους, είτε με επιταγή εκδιδόμενη σε διαταγή τράπεζας ή άλλου πιστωτικού οργανισμού, είτε με εντολή μεταφοράς.

Άρθρο 15 -
Έλεγχος οικονομικής διαχείρισης

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του Ε.Σ.Υ.Π. και ο έλεγχος των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων διενεργείται από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές - λογιστές, που ορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. Η αμοιβή και οι δαπάνες για τον έλεγχο αυτόν εγκρίνονται από το ΔΣ και βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό του Ε.Σ.Υ.Π.

2. Το διαχειριστικό έτος συμπίπτει με το οικονομικό έτος.

3. Οι ορκωτοί ελεγκτές - λογιστές που ασκούν τον τακτικό διαχειριστικό έλεγχο υποβάλλουν μέχρι την 30ή Ιουνίου κάθε έτους, έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του διαχειριστικού έτους που έληξε. Οι εκθέσεις υποβάλλονται στο εποπτεύον Υπουργείο και το Ελεγκτικό Συνέδριο ή όπου αλλού ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία για τα ΝΠΙΔ.

Άρθρο 16 -
Προμήθειες

1. Οι κάθε μορφής προμήθειες αγαθών, αναθέσεις εκτέλεσης έργων και παροχής υπηρεσιών διενεργούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στον Κανονισμό Προμηθειών (Μέρος Δεύτερο).

2. Οι εντολές προμηθειών θα πρέπει να περιλαμβάνουν σαφείς οδηγίες ως προς τον τρόπο τιμολόγησης και παράδοσης των υλικών ή των υπηρεσιών.

3. Για τη διενέργεια ενός διαγωνισμού πρέπει να προβλέπονται τα απαιτούμενα και υπάρχοντα (μη αναλωθέντα κονδύλια) στον τρεχούμενο Προϋπολογισμό που προβλέπεται η ημερομηνία εκτέλεσης της προμήθειας ή έργου.

4. Κάθε προμήθεια αιτιολογείται με αιτήσεις προμηθειών από τις Μονάδες προς το ΕΣΥΠ και με τις απαιτούμενες εγκρίσεις από το Διοικητικό Συμβούλιο ή των αρμοδίων εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Για τη διακίνηση των εισαγωγών και εξαγωγών εκδίδονται Δελτία Εισαγωγής και Εξαγωγής, ως προβλέπεται από τον εν ισχύ Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών (Ν. 4093/2012).

6. Προμήθειες της παρ. 1, οι οποίες εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/2013) διενεργούνται σύμφωνα με τη διαδικασία του νόμου αυτού και των κατ' εξουσιοδότηση αυτού υπουργικών αποφάσεων

Άρθρο 17 -
Μεταβατικές διατάξεις

Για τα θέματα που αφορούν στη διαχείριση των πόρων του Ε.Σ.Υ.Π. και δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, εφαρμόζονται αναλογικώς και συμπληρωματικώς οι διατάξεις του λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ. ή όποιες άλλες ισχύσουν ειδικώς για τα ΝΠΙΔ.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Άρθρο 18 -
Πεδίο εφαρμογής

1. Στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού υπάγονται οι προμήθειες των πάσης φύσεως αγαθών και η ανάθεση εκτέλεσης έργων και παροχής υπηρεσιών προς το ΕΣΥΠ ή τις Μονάδες του. Ειδικότερα αφορά στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών, έργων και υπηρεσιών από επαχθή αιτία, που συνάπτονται εγγράφως μεταξύ του Ε.Σ.Υ.Π. και ενός προμηθευτή ή εργολάβου ή παρόχου υπηρεσιών και έχουν ως αντικείμενο την αγορά, χρηματοδοτική μίσθωση ή μίσθωση αγαθών, εκτέλεση οικοδομικών εργασιών ή εργασιών πολιτικού μηχανικού ή άλλων παρεμφερών εργασιών ή παροχή υπηρεσιών. Ομοίως συμφωνίες που έχουν ως αντικείμενο την αγορά ή τη μίσθωση με οποιουσδήποτε χρηματοοικονομικούς όρους, γης, κτισμάτων, ή άλλων ακινήτων και που αφορούν δικαιώματα επί αυτών, εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού με αναλογική εφαρμογή.

2. Εξαιρούνται της εφαρμογής των διατάξεων του παρόντος συμβάσεις που ανατίθενται σε άλλη αναθέτουσα αρχή βάσει νομίμου αποκλειστικού δικαιώματος αυτής, καθώς και η ανάθεση νομικών υπηρεσιών, γνωμοδοτήσεων, πάσης φύσεως μελετών και ερευνών αγοράς, καθώς και η αγορά των αποτελεσμάτων τους. Οι συμβάσεις της παραγράφου αυτής δύναται να καταρτίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Θέματα δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων ή υπηρεσιών που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό διέπονται από το εκάστοτε ισχύον κοινοτικό και εθνικό δίκαιο. Για οιοδήποτε θέμα αναφορικά με προμήθειες αγαθών και εκτέλεση έργων και παροχή υπηρεσιών που δεν ρυθμίζεται ρητώς διά του

παρόντος Κανονισμού, ισχύουν οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 19 -
Έγκριση προμηθειών

1. Η Κεντρική Υπηρεσία «Κ.Υ» του Ε.Σ.Υ.Π. είναι σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας αρμόδια να συγκεντρώνει στο τέλος κάθε έτους από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες των Μονάδων, αιτήματα προμηθειών για την κάλυψη και τον προγραμματισμό των ετήσιων αναγκών τους, τα οποία επεξεργάζεται και εισηγείται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) ή το εξουσιοδοτημένο απ' αυτό όργανο, για τη διενέργεια του αντίστοιχου κατά περίπτωση διαγωνισμού.

2. Η Κεντρική Υπηρεσία «Κ.Υ» του Ε.Σ.Υ.Π εισηγείται προς το Δ.Σ. για τη διενέργεια μιας προμήθειας, η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τη σκοπιμότητα, τον τύπο της διαδικασίας ανάθεσης, το είδος, την ποσότητα, τα τεχνικά χαρακτηριστικά και το συμβατικό χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια υλικών, καθώς και την αντίστοιχη δημοσιονομική πρόβλεψη δαπάνης στον προϋπολογισμό του Ε.Σ.Υ.Π. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η σύνταξη τευχών δημοπράτησης και λοιπών τεχνικών προδιαγραφών μπορεί να ανατεθεί με απόφαση του Δ.Σ.. σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο με αποδεδειγμένη εξειδίκευση και γνώσεις.

3. Ο καθορισμός της προϋπολογισθείσας δαπάνης πρέπει να γίνεται κατά τρόπο που αφενός να επιτυγχάνεται οικονομία κλίμακας, όπου δυνατό, και πάντως να αποκλείεται η τεχνητή κατάτμηση του αντικειμένου της προμήθειας με συνέπεια τη μη εφαρμογή των διατάξεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή των διατάξεων του παρόντος.

Άρθρο 20 -
Συλλογικά Όργανα

1. Η διενέργεια όλων των διαγωνισμών που ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό μέχρι και την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια αγαθών, έργων κ.τ.λ. γίνεται από Επιτροπές, οι οποίες συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ. στην αρχή κάθε οικονομικού έτους ή όποτε άλλοτε αποφασίσει το Δ.Σ.

- (α) Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού (ΕΔΑΔ) και διαδικασιών απ΄ευθείας ανάθεσης με διαπραγμάτευση αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών του διαγωνισμού και των διαδικασιών διαπραγμάτευσης, αποτελούμενη από 3 ή 5 μέλη.

- (β) Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων (ΕΑΕ), ενώπιον της οποίας υποβάλλονται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και τα εδώ οριζόμενα, ενστάσεις ή προσφυγές στις διάφορες φάσεις της διαγωνιστικής διαδικασίας, αποτελούμενη από 3 μέλη διάφορα από τα μέλη της ΕΑΔ,

- (γ) Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών (ΕΠΠ) αποτελούμενη από 3 μέλη διάφορα από τα μέλη της ΕΑΔ, με αντικείμενο τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των παραλαμβανόμενων υλικών και υπηρεσιών σύμφωνα με τη σύμβαση.

2. Οι επιτροπές αξιολόγησης διαγωνισμού γνωμοδοτούν πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά τη διενέργεια των διαγωνισμών, ως και κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

3. Στις περιπτώσεις πρόχειρου διαγωνισμού οι Επιτροπές είναι πάντοτε τριμελείς.

4. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να συγκροτούνται κατά περίπτωση και έκτακτες επιτροπές ή ομάδες εργασίας για την αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων διαγωνισμών.

5. Μέλη των ανωτέρω επιτροπών είναι υπάλληλοι και λοιποί απασχολούμενοι στο Ε.Σ.Υ.Π, καθώς και τρίτοι, όταν απαιτούνται εκ της φύσεως της προμήθειας ειδικοί εμπειρογνώμονες με εξειδικευμένες γνώσεις. Στην οικεία απόφαση Δ.Σ. για συγκρότηση των ανωτέρω συλλογικών οργάνων ορίζεται και ίσος αριθμός αναπληρωματικών μελών.

6. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να ορίζεται αποζημίωση των μελών των ανωτέρω επιτροπών, υπό τις προϋποθέσεις και τους περιορισμούς που τυχόν τίθενται για τις εν λόγω αμοιβές σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

7. Οι Επιτροπές της παρ. 1, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους αναφορικά με τη διενέργεια διαγωνισμών, συντάσσουν πρακτικά για όλες τις ενέργειές τους, τα οποία υποβάλλουν στην Κεντρική Υπηρεσία του ΕΣΥΠ. Τα πρακτικά των παραπάνω επιτροπών θα πρέπει να κοινοποιούνται υποχρεωτικά στα ενδιαφερόμενα μέρη.

Άρθρο 21 –
Διάκριση προμηθειών και είδη διαγωνισμών

1. Διάκριση προμηθειών σε κλιμάκια: Οι προμήθειες διακρίνονται σε κλιμάκια με βάση την προϋπολογισθείσα δαπάνη – αξία προμήθειας, ως εξής:

Κλιμάκιο Α΄: Αξία μέχρι 20.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Κλιμάκιο Β΄: Αξία από 20.001 έως 60.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Κλιμάκιο Γ΄: Αξία από 60.000€ και άνω.

Τα παραπάνω κλιμάκια θα τροποποιούνται αναλόγως προς τα εκάστοτε ισχύοντα για τις προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση του ΔΣ του ΕΣΥΠ.

2. Οι προμήθειες του Α΄ κλιμακίου διενεργούνται με διαπραγμάτευση με τρεις (3) τουλάχιστον προμηθευτές κατόπιν έρευνας αγοράς και εισήγησης του αρμόδιου Τμήματος Προμηθειών. Οι προμήθειες αυτές συνήθως αφορούν αναλώσιμα (γραφική ύλη, μελάνια εκτυπωτών, φωτοτυπικών, χαρτί Α4-Α3, είδη καθαριότητας, κ.λ.π.), μηνιαία έξοδα Δ/νσεων και Ανεξαρτήτων Τμημάτων, πετρέλαιο θέρμανσης και καύσιμα υπηρεσιακών αυτοκινήτων, έξοδα φιλοξενίας καθώς και διοργάνωσης συνεδρίων και σεμιναρίων, συνδρομές και δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά, επισκευές και συντηρήσεις, γενικώς επίπλων και σκευών, κτιρίων και μηχανικών εγκαταστάσεων, συσκευών-μηχανημάτων καθώς και την προμήθεια διαφόρων ανταλλακτικών-εργαλείων ή υλικών για δοκιμές.

3. Οι προμήθειες του Β΄ κλιμακίου διενεργούνται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό. Στον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, απευθύνεται πρόσκληση σε τουλάχιστον τρεις (3) προμηθευτές κατόπιν έρευνας αγοράς, με τους βασικούς όρους της προμήθειας, η οποία υποχρεωτικά δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Σ.Υ.Π και μοναδικό κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

4. Οι προμήθειες του Γ΄ κλιμακίου διενεργούνται υποχρεωτικά με α) ανοιχτό διαγωνισμό, β) κλειστό δια-

γωνισμό, γ) διαπραγμάτευση, δ) συμφωνίες -πλαίσιο, ε) ανταγωνιστικό διάλογο. Αναλυτικά:

(α) Ανοικτός διαγωνισμός, όπου κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά.

(β) Κλειστός διαγωνισμός, όπου μόνο προεπιλεγμένοι κατά την πρώτη φάση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προμηθευτές καλούνται να υποβάλλουν προσφορά.

(γ) Διαπραγμάτευση (εξαιρετική ή με απευθείας ανάθεση), με ή χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης, όταν συντρέχει μια από τις περιπτώσεις του άρθρου 2 παρ. 13 του ν. 2286/1995 και του άρθρου 83 του ν. 2362/1995, όπως εκάστοτε ισχύουν, κατά τις οποίες το Ε.Σ.Υ.Π προσφεύγει σε προμηθευτές της επιλογής του και διαπραγματεύεται τους όρους της σύμβασης με έναν ή περισσοτέρους απ' αυτούς.

(δ) Συμφωνίες - Πλαίσιο, όπου το Ε.Σ.Υ.Π μπορεί να συμβάλλεται κατ' ανώτερον για τέσσερα (4) χρόνια με έναν ή περισσότερους προμηθευτές σ' ένα πλαίσιο, όπου ρυθμίζονται οι γενικοί όροι των προς σύναψη συμβάσεων και σε κάθε περίπτωση οι τιμές και οι απαιτούμενες ποσότητες, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις διατάξεις για τη σύναψη των συμβάσεων αυτών.

(ε) Ανταγωνιστικός Διάλογος, όπου σε περίπτωση ιδιαίτερα πολύπλοκων συμβάσεων με κατ' εξοχήν τεχνολογικό χαρακτήρα το Ε.Σ.Υ.Π εξειδικεύει τη βέλτιστη τεχνική λύση που επιθυμεί σε μια διαδικασία διαλόγου με τους επιλεγέντες προμηθευτές - παρόχους υπηρεσιών και τελικά αξιολογεί την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ήδη γνωστών από την αρχή της διαδικασίας κριτηρίων αξιολόγησης, σύμφωνα με τη νομοθεσία που ρυθμίζει τις περιπτώσεις αυτές.

5. Στις παραπάνω διαδικασίες δημόσιου ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού απαιτείται πάντοτε προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης, ενώ για την προσφυγή στην παραπάνω διαδικασία (ε) Συμφωνίες - Πλαίσιο απαιτείται να συντρέχουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις: κοινό υλικό, διαρκώς διακινούμενο δίχως μεταβολή προδιαγραφών για μακρό χρόνο με σταθερή ετήσια κατανάλωση και συγχρόνως αδιαμφισβήτητη αξιοπιστία φερεγγυότητα και εξειδίκευση των προμηθευτών, κατασκευαστών, παρόχων υπηρεσιών.

Άρθρο 22 -
Πρόχειρος διαγωνισμός

1. Το Ε.Σ.Υ.Π δύναται να διενεργεί πρόχειρους διαγωνισμούς υπό την προϋπόθεση ότι οι δαπάνες αυτές έχουν προεγκριθεί από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή τους Προϊσταμένους των Αυτοτελών Λειτουργικών Μονάδων, οι οποίοι αρμοδίως έχουν οριστεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Αντί προκήρυξης μπορεί να απευθύνεται πρόσκληση σε κατ' ελάχιστον τρεις (3) προμηθευτές, που μπορούν να προσφέρουν τα προς προμήθεια είδη κατόπιν έρευνας αγοράς.

Το περιεχόμενο της πρόσκλησης δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα του Ε.Σ.Υ.Π και περιέχει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:-

(α) Το αντικείμενο του διαγωνισμού με σαφή και πλήρη ποιοτική και ποσοτική περιγραφή των ζητουμένων ειδών, εργασιών και υπηρεσιών.

(β) Την προϋπολογιζόμενη δαπάνη.

(γ) Τον τρόπο υποβολής των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα έναρξης και λήξης της προθεσμίας αποδοχής των προσφορών από την ΕΔΑΔ.

(δ) Την ημερομηνία, ώρα και τον τόπο διεξαγωγής του διαγωνισμού.

(ε) Τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό.

(στ) Τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αν απαιτείται τη κατάθεση δείγματος.

(ζ) Το χρόνο ισχύος των προσφορών.

(η) Τους όρους, τον τρόπο πληρωμής, τα τέλη και τις κρατήσεις που θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

(θ) Τις μέρες και τις ώρες κατά τις οποίες μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να πληροφορούνται για τους όρους του διαγωνισμού.

(ι) Τον τρόπο και τον τόπο και αν χρειάζεται την προθεσμία παράδοσης ή εκτέλεσης του αντικειμένου του διαγωνισμού καθώς και τον τρόπο του ποιοτικού ελέγχου.

(κ) Εφόσον πρόκειται για μηχανήματα ή όργανα, την εγγύηση για επάρκεια ανταλλακτικών από τον προμηθευτή και την εγγύηση καλής λειτουργίας για ορισμένο χρόνο και σε ειδικές περιπτώσεις, την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και κάθε άλλο στοιχείο που εκτιμάται ότι θα διευκολύνει την επιτυχή εκλογή του προμηθευτή.

(λ) Όρο ότι στην προσφορά θα αναγράφεται ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

2. Η ΕΔΑΔ μετά την υποβολή των προσφορών στα πλαίσια πρόχειρων διαγωνισμών ελέγχει την συμβατότητα των τεχνικών προσφορών με τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές και αποκλείει τυχόν αποκλίνουσες προσφορές. Οι προσφορές που γίνονται τεχνικοοικονομικά αποδεκτές καταχωρούνται σε σχετικό πίνακα κατά σειρά μειοδοσίας. Η κατακύρωση γίνεται πάντοτε στην προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή.

3. Τυχόν ζητούμενες διευκρινίσεις από τους προσφέροντες δίνονται πάντοτε εγγράφως. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών η ΕΔΑΔ έχει τη διακριτική ευχέρεια είτε να κατανείμει μεταξύ των περισσοτέρων την προμήθεια, είτε, εφόσον το προς προμήθεια υλικό δεν είναι διαιρετό, να διενεργήσει κλήρωση είτε να επιλέξει το μειοδότη κατόπιν διαπραγμάτευσης μεταξύ των προσφερόντων με ισότιμες προσφορές.

4. Η ΕΔΑΔ συντάσσει πρακτικό και πίνακα με τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, το οποίο υποβάλλει στη συνέχεια στην «Κ.Υ» προκειμένου να προωθηθεί αρμοδίως για τη λήψη της σχετικής απόφασης κατακύρωσης. Με το πρακτικό της η ΕΔΑΔ εισηγείται τη μερική ή ολική κατακύρωση του διαγωνισμού σε έναν ή περισσότερους μειοδότες ή την επανάληψή του για όλα ή μερικά από τα είδη με ή χωρίς τροποποίηση των όρων του διαγωνισμού ή ακόμη και την ακύρωσή του.

Η ανωτέρω απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού, ανακοινώνεται στον προμηθευτή εγγράφως και προσκαλείται αυτός να προσέλθει σε τακτή προθεσμία όχι μικρότερη των δέκα (10) ημερών για να υπογράψει τη σύμβαση ή παραγγελία.

Άρθρο 23 -
Διενέργεια δημοσίων διαγωνισμών

1. Το Ε.Σ.Υ.Π διενεργεί ανοικτούς και κλειστούς δημόσιους διαγωνισμούς κατ' απόλυτη συμμόρφωση προς τις εκάστοτε ισχύουσες Ενωσιακές και εθνικές διατάξεις, ιδιαίτερα όσον αφορά στο ελάχιστο περιεχόμενο της προκήρυξης, τις τεχνικές προδιαγραφές, τους κανόνες δημοσιότητας, τις προθεσμίες, τη διαδικασία υποβολής

προσφορών, τον έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και τα κριτήρια επιλογής και κατακύρωσης.

2. Η συμμετοχή στους διαγωνισμούς αποτελεί αμάχητο τεκμήριο πλήρους και ανεπιφύλακτης συμμόρφωσης των διαγωνιζομένων με τους όρους της προκήρυξης και τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, το δε Ε.Σ.Υ.Π επιφυλάσσεται ρητά του δικαιώματός του να διακόψει, ακυρώσει, ματαιώσει ή επαναπροκηρύξει το διαγωνισμό σε οποιαδήποτε φάση του, δίχως να θεμελιώνεται δικαίωμα οιασδήποτε αποζημίωσης των συμμετεχόντων.

3. Οι όροι της προκήρυξης του διαγωνισμού πρέπει να είναι σαφείς και πλήρεις.

4. Στις περιπτώσεις ανοικτού διαγωνισμού, η προκήρυξη, με την επιφύλαξη των τυχόν οριζομένων σε άλλες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- (α) Το είδος του διαγωνισμού.
- (β) Το είδος, την ποσότητα, τις τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια υλικού με επισήμανση, ιδίως, εάν η υποβολή προσφορών ζητείται για την αγορά, μίσθωση, χρηματοδοτική μίσθωση ή μακρά μίσθωση με δικαίωμα ή όχι αγοράς ή με συνδυασμό αυτών. Οποιαδήποτε δικαιώματα προαίρεσης για συμπληρωματικές αγορές και, εφόσον είναι γνωστό, το χρονοδιάγραμμα για την άσκηση των δικαιωμάτων αυτών, καθώς και τον αριθμό των τυχόν παρατάσεων για την άσκησή τους. Εάν η ποσότητα των υλικών, η προμήθεια των οποίων αποτελεί αντικείμενο του διαγωνισμού, υποδιαιρείται σε τμήματα, στη προκήρυξη ορίζεται ποια είναι αυτά τα τμήματα, η ποσότητά τους και εάν παρέχεται δυνατότητα στους διαγωνιζόμενους να υποβάλουν προσφορά για μέρος μόνο της ζητούμενης ποσότητας, καθώς και εάν είναι δυνατή η υποβολή προσφοράς για ορισμένα μόνο από τα ζητούμενα είδη. Στην περίπτωση δυνατότητας υποβολής προσφοράς για τμήματα της ζητούμενης ποσότητας ή για ορισμένα από τα ζητούμενα είδη, στη προκήρυξη πρέπει να καθορίζεται και η αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- (γ) Το χρόνο, τον τόπο και τον τρόπο παράδοσης και παραλαβής των προμηθευόμενων ειδών
- (δ) Το όνομα, τη διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου και τηλεομοιοτυπικού μηχανήματος (FAX), την ηλεκτρονική διεύθυνση της «Κ.Υ» που διενεργεί το διαγωνισμό, καθώς και τον αρμόδιο υπάλληλο.
- (ε) Την ημερομηνία αποστολής προκήρυξης (περίληψης της προκήρυξης) στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση, όπου τούτο απαιτείται, την ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον ελληνικό τύπο.
- (στ) Την προθεσμία αίτησης σχετικών εγγράφων, μέσα στην οποία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν από την «Κ.Υ» τα σχετικά έγγραφα, το ποσό που τυχόν απαιτείται να καταβληθεί για τη χορήγηση των εγγράφων αυτών, καθώς και τους όρους πληρωμής αυτού.
- (ζ) Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης και τα αρμόδια όργανα για την αποσφράγιση των προσφορών, καθώς και τα πρόσωπα που δικαιούνται να παρίστανται.
- (η) Το νόμισμα της προσφερόμενης τιμής.
- (θ) Τον τύπο των απαιτούμενων εγγυήσεων, τα ποσοστά, το νόμισμα, τον χρόνο υποβολής των εγγυήσεων, καθώς και άλλες εξασφαλίσεις, εάν τυχόν ζητούνται.
- (ι) Την προϋπολογισθείσα δαπάνη, την πηγή χρηματοδότησης και τον τρόπο πληρωμής.
- (κ) Τα στοιχεία και δικαιολογητικά, από τα οποία προκύπτει ότι πληρούνται τα ελάχιστα αναγκαία όρια οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων, που η «Κ.Υ» απαιτεί από τους προμηθευτές.
- (λ) Ενδεχομένως, απαγόρευση των εναλλακτικών προσφορών.
- (μ) Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προσφορών και την κατακύρωση της προμήθειας. Στην περίπτωση που κριτήριο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, καθορίζονται και τα στοιχεία με βάση τα οποία γίνεται η αξιολόγηση της προσφοράς.
- (ν) Την προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών από την ΕΔΑΔ και τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να αποσταλούν.
- (ξ) Τη διάρκεια ισχύος των προσφορών.
- (ο) Τις προϋποθέσεις αναπροσαρμογής του τιμήματος μετά την κατακύρωση, εφόσον κρίνεται ότι απαιτείται τέτοιος όρος.
- (π) Τους απαράβατους όρους, απόκλιση από τους οποίους συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.
- (ρ) Τα κριτήρια επιλογής, σχετικά με την προσωπική κατάσταση των προμηθευτών, τα οποία οδηγούν σε αποκλεισμό τους και τα απαιτούμενα στοιχεία βάσει των οποίων αποδεικνύεται ότι δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις που δικαιολογούν αποκλεισμό.
- (σ) Το σχέδιο της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

5. Η προκήρυξη κλειστού διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των τυχόν οριζομένων σε άλλες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(α) Τα στοιχεία της παραπάνω παραγράφου 4 του άρθρου τούτου εκτός των εδαφίων (στ), (ν) και (ξ).

(β) Τον τύπο και το περιεχόμενο των αιτήσεων συμμετοχής, την προθεσμία για την υποβολή τους στην «Κ.Υ» και τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να υποβληθούν.

(γ) Την ημερομηνία υποβολής προσκλήσεων προσφορών μέχρι την οποία θα αποσταλούν από την «Κ.Υ» οι προσκλήσεις.

(δ) Τα όρια μεταξύ των οποίων θα κυμανθεί ο αριθμός των υποψηφίων που πρόκειται να προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά (εφόσον θεωρηθεί απαραίτητο).

6. Η πρόσκληση υποβολής προσφορών κλειστού διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των τυχόν οριζομένων σε άλλες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(α) Την προθεσμία για την υποβολή των προσφορών και τη διεύθυνση στην οποία πρέπει να αποσταλούν.

(β) Τα αρμόδια όργανα για την αποσφράγιση των προσφορών, τα πρόσωπα που μπορούν να παρίστανται καθώς και την ημερομηνία, ώρα και τόπο αποσφράγισης.

(γ) Τη διάρκεια ισχύος των προσφορών. Με την πρόσκληση αποστέλλεται σε αυτούς που επιλέχθηκαν για υποβολή προσφορών και η σχετική προκήρυξη μαζί με όλα τα συμπληρωματικά της προκήρυξης έγγραφα και στοιχεία.

Άρθρο 24 -
Τεχνικές προδιαγραφές

1. Στην προκήρυξη περιλαμβάνονται οπωσδήποτε και οι τεχνικές προδιαγραφές του προς προμήθεια υλικού ή αναφέρεται συγκεκριμένο πρότυπο (ευρωπαϊκό ή αναγνωρισμένου οργανισμού) ή προδιαγραφή (ενοποιημένη, άλλου φορέα). Τεχνικές Προδιαγραφές, σε γενικό ορισμό, είναι οι τεχνικές απαιτήσεις που καθορίζουν τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά του υλικού που απαιτούνται, προκειμένου αυτό να προσδιορισθεί αντικειμενικά με τρόπο που να ανταποκρίνεται στη χρήση, για την οποία προορίζεται από τον φορέα. Οι τεχνικές αυτές απαιτήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν, ιδίως, τα επίπεδα ποιότητας ή απόδοσης, τα επίπεδα ασφάλειας, τις διαστάσεις καθώς και τις λοιπές απαιτήσεις που ισχύουν για το υλικό ή το προϊόν όσον αφορά την ποιότητα, την ορολογία, τις δοκιμές και μεθόδους δοκιμών, τη συσκευασία, τη σήμανση.

2. Οι τεχνικές προδιαγραφές πρέπει να είναι σαφώς διατυπωμένες και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερομένους. Πρέπει να διατυπώνονται έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η μεγαλύτερη δυνατή ευρύτητα συμμετοχής στον διαγωνισμό και να μη δημιουργούνται αδικαιολόγητα εμπόδια στον ανταγωνισμό.

3. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων στις τεχνικές προδιαγραφές και στις διακηρύξεις που να προσδιορίζουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης ή μεθόδους επεξεργασίας, οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούνται ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα. Ειδικότερα, οι τεχνικές προδιαγραφές απαγορεύεται να αναφέρονται σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον δεν είναι δυνατό να περιγραφεί ένα είδος με τεχνικές προδιαγραφές σαφείς και πλήρως κατανοητές, η μνεία των ανωτέρω στοιχείων είναι επιτρεπτή, αλλά υποχρεωτικά συνοδεύεται από τις λέξεις «ή ισοδύναμο».

4. Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι και η μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς, εκτός εάν άλλως ορίζεται στην προκήρυξη (όπως πχ. προσφορά της βέλτιστης τεχνικά λύσης κλπ.).

Άρθρο 25 -
Κανόνες δημοσιότητας

1. Στις περιπτώσεις ανοικτού και κλειστού διαγωνισμού, το Ε.Σ.Υ.Π μεριμνά για ευρεία γνωστοποίηση της σχετικής προκήρυξης και ειδικότερα:

(α) Για την αποστολή προς δημοσίευση προκήρυξης (περίληψης των ουσιωδών στοιχείων της προκήρυξης) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και για τη δημοσίευση σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας.

(β) Για τη διάθεση της προκήρυξης ή της σχετικής ανακοίνωσης, σε περίπτωση κλειστού διαγωνισμού, στους ενδιαφερόμενους από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης.

(γ) Για την αποστολή προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον η προϋπολογισθείσα αξία, εκτός του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), είναι ίση ή μεγαλύτερη των €211.000, ή του ποσού που θα προκύψει κατόπιν αναθεώρησης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 77 παρ. 2 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

2. Η δημοσίευση της προκήρυξης στον ελληνικό τύπο δεν γίνεται πριν από την ημερομηνία αποστολής της στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η οποία πρέπει να αναφέρει και την ημερομηνία αυτή και δεν μπορεί να περιέχει πληροφορίες διάφορες από τις δημοσιευμένες στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τα παραπάνω ισχύουν και σε κάθε περίπτωση που απαιτείται δημοσίευση ανακοίνωσης, σχετικά με διαγωνισμό που έχει προκηρυχθεί.

3. Το Ε.Σ.Υ.Π, μετά την υπογραφή μιας σύμβασης, αποστέλλει στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης εντός σαράντα οκτώ (48) ημερών σχετική ανακοίνωση, εφόσον για τη σύμβαση αυτή έχει προηγηθεί δημοσίευση σχετικής προκήρυξης στην Ε.Ε. Είναι δυνατόν, όμως, να μην δημοσιευθούν ορισμένες πληροφορίες σχετικές με τη σύμβαση, όταν η ανακοίνωσή τους ενδέχεται να εμποδίσει την εφαρμογή νόμων, να είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, να βλάψει θεμιτά εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων ή τον υγιή ανταγωνισμό μεταξύ των προμηθευτών.

4. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον ελληνικό τύπο βαρύνουν το Ε.Σ.Υ.Π, στη δε Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Άρθρο 26 -
Γλώσσα

Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα, πλην τυχόν τεχνικών φυλλαδίων (prospectus) που είναι δυνατό να κατατίθενται και στην αγγλική γλώσσα κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στην προκήρυξη.

Άρθρο 27 -
Στάδια διαδικασίας, χρόνος
και τρόπος υποβολής στοιχείων

Η υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών για τη συμμετοχή σε διαγωνισμό και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης γίνεται σε στάδια, σε χρόνο και με τρόπο, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 5α του π.δ. 118/07, όπως εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 28 -
Κριτήρια επιλογής, προσόντα
και δικαιολογητικά συμμετοχής και κατακύρωσης

1. Οι συμμετέχοντες στους διαγωνισμούς υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής:

(α) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 49 του παρόντος κανονισμού.

(β) Υπεύθυνη δήλωση στοιχείων διαγωνισμού, της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄ 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

(β.1). Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.

(β.2). Σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της παραγράφου 2, του παρόντος άρθρου, να δηλώνεται, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, ότι:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους,

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση,

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες περιπτώσεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

- (β.3). Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου. 2 του άρθρου αυτού και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 44 του παρόντος κανονισμού.

(γ) Παραστατικό εκπροσώπησης, υποβάλλεται με την προσφορά, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους.

2. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 44 του παρόντος κανονισμού, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α΄ 290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία ανάδειξης και κατακύρωσης που προβλέπεται στο άρθρο 43 παρ. 6 του παρόντος κανονισμού:

28.2.1 Οι Έλληνες πολίτες:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη προκήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(γ) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

(δ) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του προσφέροντος Έλληνα πολίτη στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β) και (γ), εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

28.2. 2 Αλλοδαποί Πολίτες:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού.

(β) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (β) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού.

ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (γ) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού.

(γ) Πιστοποιητικό στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

28.2.3 Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(α) Τα αντίστοιχα των παραπάνω δικαιολογητικών των περιπτώσεων των υποπαραγράφων 28.2.1 και 28.2.2 της παραγράφου. 2 του άρθρου αυτού,.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παραγράφου. 2 του άρθρου αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των κατωτέρων νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις.

(γ) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού.

(δ) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (β) της υποπαραγράφου 28.2.3 του άρθρου αυτού, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρ-

μόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

28.2.4 Οι Συνεταιρισμοί:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού.

(β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β) και (γ) της υποπαραγράφου 28.2.1 του άρθρου αυτού, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (β) της υποπαραγράφου 28.2.2 του άρθρου αυτού, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (β) της υποπαραγράφου 28.2.3 του άρθρου αυτού.

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

28.2.5 Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

3. Εξαιρετικές περιπτώσεις αλλοδαπών προμηθευτών:

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του άρθρου αυτού, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

α) Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία ίση ή ανώτερη των προβλεπομένων σε αξία ορίων της περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 25, από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.

β) Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία κατώτερη των προβλεπομένων σε αξία ορίων της περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 25, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

4. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του άρθρου αυτού συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

5. Η απαρίθμηση των δικαιολογητικών τα οποία μπορούν να ζητηθούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο είναι περιοριστική

Άρθρο 29 -
Προσφορά ενώσεων προμηθευτών

1. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ.

Άρθρο 30 -
Κριτήρια επιλογής και αξιολόγησης των αιτήσεων προμηθευτών για συμμετοχή τους σε κλειστούς διαγωνισμούς

1. Στους κλειστούς διαγωνισμούς, για την επιλογή των προμηθευτών που θα κληθούν να υποβάλουν προσφορές, προκειμένου να διαπιστωθεί η φερεγγυότητά τους, η επαγγελματική αξιοπιστία τους, η χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάστασή τους γενικότερα καθώς και οι τεχνικές δυνατότητές τους, λαμβάνονται υπόψη:-

(α) Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

(β) Εάν έχει επιβληθεί στον προμηθευτή η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του π.δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

(γ) Η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια της επιχείρησης.

(δ) Ο τεχνικός εξοπλισμός και το προσωπικό που διαθέτει η επιχείρηση, εφόσον συντρέχουν αντικειμενικοί λόγοι που δικαιολογούν να ληφθεί υπόψη το στοιχείο αυτό και στην έκταση που απαιτείται, ενόψει της φύσης των προϊόντων τα οποία αποτελούν αντικείμενο του συγκεκριμένου διαγωνισμού.

(ε) Η παραγωγική - εμπορική δυνατότητα της επιχείρησης.

2. Προκειμένου να διαπιστωθούν τα αναφερόμενα στην παρ. 1 στοιχεία, στην πρόσκληση για την εκδήλωση ενδιαφέροντος καθορίζεται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό ότι υποβάλλονται από τον συμμετέχοντα με την αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό, τα ακόλουθα δικαιολογητικά, με την επιφύλαξη της παρ. 5 του παρόντος άρθρου:

(α) Υπεύθυνη δήλωση των συμμετεχόντων σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως

εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των περ. α και β της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος άρθρου.

(β) Λοιπά στοιχεία, συγκεκριμένα:

(β.i) Βεβαιώσεις τραπεζών για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης ή

(β.ii) αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης ή

(β.ii) υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα το υπό προμήθεια υλικό, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το υπό προμήθεια υλικό, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

(γ) Κατάλογο, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών τελευταίων χρόνων, με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή, εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του αγοραστή και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, του προμηθευτή.

(δ) Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο προμηθευτής για την εξασφάλιση της ποιότητας.

(ε) Κατάσταση του τεχνικού προσωπικού της επιχείρησης, που θα ασχοληθεί κατά την παραγωγή του προς προμήθεια υλικού, κατά ειδικότητα, ανεξάρτητα από τη συμβατική σχέση τους με την επιχείρηση, ιδίως δε των υπευθύνων για τον έλεγχο της ποιότητας.

(στ) Δείγμα των προσφερομένων υλικών, περιγραφή ή φωτογραφίες αυτών, όπου απαιτείται από την προκήρυξη.

(ζ) Πιστοποιητικά ποιοτικού ελέγχου που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, που να βεβαιώνουν την καταλληλότητα των υλικών, επαληθευόμενη με παραπομπές σε ορισμένες προδιαγραφές ή πρότυπα των προϊόντων, όταν απαιτούνται από την Υπηρεσία κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 32.

Τα δικαιολογητικά και στοιχεία των παραπάνω περιπτώσεων δ, ε, στ και ζ προσκομίζονται, κατ' εξαίρεση, μαζί με την προσφορά.

3. Το Ε.Σ.Υ.Π. πρέπει να σέβεται πλήρως την εμπιστευτική φύση κάθε πληροφορίας που παρέχεται από τους προμηθευτές.

4. Όσοι από αυτούς που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις επιλεγούν να υποβάλουν προσφορά, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π., ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ, οφείλουν να προσκομίσουν μαζί με τη προσφορά τα απαιτούμενα από την παρ. 1 του άρθρου 28. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών κατά το άρθρο 44, ο συμμετέχων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή, σύμφωνα με τον ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα προβλεπόμενα στην παραγράφου. 2 του άρθρου 28 έγγραφα και δικαιολογητικά αναλόγως με την κατηγορία που εμπίπτει ο προμηθευτής.

Τα ανωτέρω αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 43.

5. Στην περίπτωση που υποβάλλεται αίτηση συμμετοχής από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος, προσκομίζονται από τον προμηθευτή μαζί με την προσφορά του, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, τα δικαιολογητικά των περ. δ, ε και ζ της παραγράφου. 2 του ιδίου άρθρου, που αφορούν μόνο τον ανωτέρω κατασκευαστή.

6. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών του παρόντος άρθρου συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

Άρθρο 31 -
Χρηματοοικονομική κατάσταση προσφέροντα

1. Στους ανοιχτούς διαγωνισμούς στην προκήρυξη μπορεί να προβλέπεται ότι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται ο προσφέρων να πληροί ορισμένες προϋποθέσεις σχετικά με τη φερεγγυότητα, την επαγγελματική δραστηριότητα, την χρηματοπιστωτική και οικονομική του κατάσταση καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές του. Στην περίπτωση αυτή, με την προκήρυξη καθορίζονται οι αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων και τα όριά τους, καθώς και ποια από τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2 του άρθρου 30 πρέπει να υποβληθούν από τον προσφέροντα κατά το στάδιο της κατακύρωσης, για να αποδειχθεί ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις αυτές. Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων και τα όριά τους συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

2. Στην περίπτωση που υποβάλλεται προσφορά από προμηθευτή που δεν είναι ο ίδιος κατασκευαστής του τελικού προϊόντος, προσκομίζονται από τον προμηθευτή μαζί με την προσφορά του, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 30 παρ.2, τα δικαιολογητικά των περ. δ, ε και ζ του άρθρου 30 παρ.2 που αφορούν μόνο τον ανωτέρω κατασκευαστή και εφόσον ζητούνται από τη προκήρυξη.

3. Ο προσφέρων μαζί με την προσφορά υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση όσων εκ των ως άνω δικαιολογητικών απαιτούνται από τη προκήρυξη κατά το στάδιο της κατακύρωσης.

Άρθρο 32 -
Πιστοποιητικά ποιότητας

1. Το Ε.Σ.Υ.Π., εάν απαιτεί την προσκόμιση πιστοποιητικών εκδιδόμενων από ανεξάρτητους οργανισμούς, τα οποία να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του προμηθευτή ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας, πρέπει να παραπέμπει σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασιζόμενα στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για πιστοποίηση. Το Ε.Σ.Υ.Π. αναγνωρίζει τα ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη.

2. Στην περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης προϊόντων διαπιστευμένο, προς τούτο, από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ.) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation - EA) και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής ή από φορέα διαπίστευσης μέλους Αμοιβαίας Αναγνώρισης.

Άρθρο 33 -
Πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών

Για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται γνωμοδοτεί η ΕΔΑΔ.

Άρθρο 34 –
Προθεσμίες διαγωνισμών

1. Προθεσμίες στους Ανοικτούς διαγωνισμούς:-

(α) Η προθεσμία για τη διενέργεια του ανοικτού διαγωνισμού δεν πρέπει να είναι μικρότερη των πενήντα δύο (52) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης (της περίληψης της προκήρυξης) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον ελληνικό τύπο, όταν δεν απαιτείται δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 1. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία των τριάντα (30) ημερών επιτρέπεται να συντμηθεί σε δέκα πέντε (15) το λιγότερο ημέρες με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π.

(β) Εφόσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία αυτή μπορεί να συντμηθεί σε τέσσερις (4) ημέρες.

(γ) Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 39 παρ. 2, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 39 παρ. 2.

(δ) Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα ή οι συμπληρωματικές πληροφορίες δεν είναι δυνατόν λόγω του όγκου τους, να αποσταλούν μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται στα εδάφια β' και γ' ανωτέρω ή όταν οι προσφορές δεν μπορούν να γίνουν παρά μόνο μετά από επιτόπια επίσκεψη ή μετά από επιτόπια εξέταση των σχετικών με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό εγγράφων, τότε οι προθεσμίες του εδαφίου α΄ παρατείνονται ανάλογα.

(ε) Η προκήρυξη του ανοιχτού διαγωνισμού περιλαμβάνει τουλάχιστον τα στοιχεία της παραγράφου Β του Παραρτήματος του π.δ. 118/2007.

2. Προθεσμίες στους Κλειστούς διαγωνισμούς:

(α) Η προθεσμία για την υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής σε κλειστό διαγωνισμό δεν πρέπει να είναι μικρότερη των τριάντα επτά (37) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση ή των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσής της στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον ελληνικό τύπο, όταν δεν απαιτείται δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 παραγράφου. 1. Στην περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν τις προθεσμίες αυτές ανεφάρμοστες, τότε μπορεί να περιορισθούν με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. , μέχρι δεκαπέντε (15) και δέκα (10) ημέρες, αντίστοιχα. Για τον καθορισμό των προθεσμιών αυτών συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες της αποστολής προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στον ελληνικό τύπο και της τελευταίας ημερομηνίας για την υποβολή της αίτησης συμμετοχής.

(β) Στους προμηθευτές που έχουν επιλεγεί για την υποβολή προσφοράς, αποστέλλεται ταυτόχρονα έγγραφη πρόσκληση η οποία περιέχει τα στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 23 παράγραφο 5 του παρόντος κανονισμού. Η πρόσκληση συνοδεύεται από τη προκήρυξη του διαγωνισμού.

(γ) Η προθεσμία για την υποβολή των προσφορών δεν πρέπει να είναι μικρότερη των σαράντα (40) ημερών, από την ημερομηνία αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης, στην περίπτωση που η προϋπολογιζόμενη αξία της προμήθειας εκτός ΦΠΑ, είναι ίση ή μεγαλύτερη των σε αξία ορίων της περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 25 ή των είκοσι (20) ημερών από την αυτή ημερομηνία στις λοιπές περιπτώσεις. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες επείγοντες λόγοι καθιστούν τις προθεσμίες αυτές ανεφάρμοστες τότε μπορεί να περιορισθούν με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. μέχρι δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης.

Για τον καθορισμό των προθεσμιών αυτών συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της αποστολής της έγγραφης πρόσκλησης και της τελευταίας ημερομηνίας για την υποβολή της προσφοράς.

(δ) Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 39 παραγράφου. 2 του παρόντος κανονισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει

δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 39 παρ. 2. Σε περίπτωση επείγοντος, η προθεσμία αυτή συντέμνεται σε τέσσερις (4) ημέρες.

(ε) Η προκήρυξη του κλειστού διαγωνισμού περιλαμβάνει τουλάχιστον τα στοιχεία της παραγράφου Β του Παραρτήματος του π.δ. 118/2007.

3. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες οι προσφορές δύνανται να γίνουν μόνο κατόπιν επιτόπιας επισκέψεως ή μετά από επιτόπια εξέταση των σχετικών με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό εγγράφων, τότε η προθεσμία των σαράντα (40) ημερών που ορίζεται στην παράγραφο 2 περ. γ του άρθρου αυτού μπορεί να παρατείνεται ανάλογα.

4. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π., μπορεί να μετατίθεται η ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής ή της διενέργειας διαγωνισμού με ή χωρίς τροποποιήσεις των όρων της πρόσκλησης ή της προκήρυξης. Όταν η μετάθεση γίνεται χωρίς τροποποίηση των όρων της πρόσκλησης ή της προκήρυξης, το χρονικό διάστημα της μετάθεσης ορίζεται με την παραπάνω απόφαση.

Όταν η μετάθεση γίνεται με τροποποίηση των όρων της πρόσκλησης ή της προκήρυξης, πρέπει από την ημερομηνία αποστολής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο της σχετικής ανακοίνωσης, μέχρι την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής ή διενέργειας του διαγωνισμού, να μεσολαβήσει χρονικό διάστημα όχι μικρότερο του ορισθέντος από την αρχική πρόσκληση ή προκήρυξη, εκτός αν από την απόφαση μετάθεσης προβλέπεται η σύντμηση του χρόνου αυτού τηρουμένων των προθεσμιών που ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους.

Στις περιπτώσεις αυτές, όσον αφορά την δημοσιότητα, ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 25 του παρόντος κανονισμού.

5. Το χρονικό διάστημα από 5 έως 20 Αυγούστου δεν προσμετράτε για τον υπολογισμό των πάσης φύσεως προθεσμιών που αφορούν στις διαγωνιστικές και συναφείς διαδικασίες του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 35 -
Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη σχετική προκήρυξη ή πρόσκληση.

2. Οι προσφορές, μετά την αποσφράγισή τους, παραλαμβάνονται από την «Κ.Υ».

3. Εάν από τη προκήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην «Κ.Υ», η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

4. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην «Κ.Υ» μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Στις περιπτώσεις αυτές, όταν απαιτείται κατάθεση δείγματος, επιτρέπεται η αποστολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, υπό την προϋπόθεση, όμως, ότι τούτο θα περιέλθει στην «Κ.Υ» μέχρι τέσσερις (4) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, το δε αποδεικτικό αποστολής θα περιέχεται απαραίτητα στο φάκελο προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία.

5. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

6. Προσφορές που περιέρχονται στην «Κ.Υ» με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη προκήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Στην περίπτωση κλειστού διαγωνισμού, τυχόν υποβληθείσα προσφορά από προμηθευτή που δεν προσκλήθηκε προς τούτο, επιστρέφεται από την «Κ.Υ» χωρίς να αποσφραγιστεί. Επίσης, επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται, ή περιέρχονται στην «Κ.Υ», με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

7. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

(α) Η λέξη «Προσφορά».

(β) Ο πλήρης τίτλος της «Κ.Υ» που διενεργεί την προμήθεια.

(γ) Ο αριθμός της προκήρυξης.

(δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

(ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

8. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, η ΕΔΑΔ δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της προκήρυξης.

Άρθρο 36 -
Προσφορές

1. Οι προσφορές υποβάλλονται, σε δύο αντίγραφα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παράγραφος 7 του παρόντος κανονισμού. Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς στοιχεία, ως εξής:

(α) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη μόνο τιμή, στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

(β) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο αυτό δικαιολογητικά και στοιχεία. Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται στο άρθρο 44.2.3 του παρόντος κανονισμού, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

2. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 39 του παρόντος κανονισμού κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακηρύξεως δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό. Στους διαγωνισμούς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κοινοτικού δικαίου, οι ρυθμίσεις της παρούσης παραγράφου δεν θίγουν τις ειδικές διατάξεις του ν. 2522/1997, όπως έχει αντικατασταθεί από το ν. 3886/10 και τροποποιήθηκε από το ν. 4055/12

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την ΕΔΑΔ είτε κατά την ενώπιον της διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της «Κ.Υ», μετά την σχετική γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την ΕΔΑΔ.

Άρθρο 37 -
Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη ή την πρόσκληση. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου αυτού και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη προκήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από το Ε.Σ.Υ.Π., πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη προκήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν το Ε.Σ.Υ.Π. κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το συμφέρον της, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Άρθρο 38 –
Αντιπροσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 39 -
Διοικητικές προσφυγές

1. Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 28, 30 και 31 του παρόντος κανονισμού.

2. Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην ΕΔΑΔ.

39.2.1. Ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού:

(α) Στον ανοικτό διαγωνισμό, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

(β) Στον κλειστό διαγωνισμό, μόνο από εκείνους που επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία αποστολής σε αυτούς της προκήρυξης, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής, συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες αποστολής της προκήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ένσταση εξετάζεται από την ΕΑΕ που εκδίδει την σχετική γνωμοδότησή της το δε Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. αποφασίζει περί αυτής το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

39.2.2. Ενστάσεις κατά των πράξεων ή παραλείψεων του Ε.Σ.Υ.Π.

(α) Που αφορούν την συμμετοχή οποιουδήποτε προμηθευτή στον διαγωνισμό ή την διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

(β) Στον κλειστό διαγωνισμό δικαίωμα ένστασης στην περίπτωση αυτή έχουν μόνον όσοι επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

(γ) Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την ΕΑΕ και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτής.

(δ) Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

39.2.3 Ενστάσεις κατά της διενέργειας του διαγωνισμού (ανοικτού ή κλειστού)

Έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως του Ε.Σ.Υ.Π..

Στον κλειστό διαγωνισμό, δικαίωμα ένστασης στην περίπτωση αυτή έχουν μόνον όσοι επιλέχθηκαν να υποβάλουν προσφορά.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την ΕΑΕ και το Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π.. εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

39.2.4 Ενστάσεις κατά της κατακυρωτικής απόφασης, εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων

Όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών των άρθρων 28, 30 και 31 του παρόντος κανονισμού, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργασίμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την ΕΑΕ και το Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση του Ε.Σ.Υ.Π.. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από του Ε.Σ.Υ.Π, με φροντίδα τους.

5. Ο προμηθευτής μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 25, 27, 33, 36, 37 και 38 του παρόντος κανονισμού να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από του Ε.Σ.Υ.Π. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π., ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΑΕ ή της ΕΔΑΔ αναλόγως. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους 1 και 2, προσκομίζεται το ισχύον κατά την ημερομηνία ένστασης παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ή ίσου με το ισχύον παράβολο κατά την ημερομηνία ισχύος του παρόντος κανονισμού 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

Άρθρο 40 -
Προσφερόμενη τιμή

1. Με την προσφορά, η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στην προκήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη προκήρυξη.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε Ευρώ ή σε συνάλλαγμα κατά τα καθοριζόμενα κάθε φορά στην προκήρυξη. Εφόσον από τη προκήρυξη προβλέπεται δυνατότητα προσφορών σε συνάλλαγμα, τότε η προσφερόμενη τιμή εκφράζεται στο νόμισμα που επιθυμεί ο προμηθευτής. Το Ε.Σ.Υ.Π. δεν υποχρεούται να προβεί στην πληρωμή με το νόμισμα της προσφοράς, αλλά με το νόμισμα στο οποίο πραγματοποιούνται οι πληρωμές από την Τράπεζα της Ελλάδος, προς τη χώρα καταγωγής του υλικού.

3. Για την σύγκριση των προσφορών, οι τιμές σε συνάλλαγμα μετατρέπονται σε Ευρώ με βάση την ισχύουσα Προσδιορισμένη τιμή (Fixing) του Επίσημου Δελτίου Συναλλαγμάτων έναντι Ευρώ (Ελεύθερη σύγκριση Fixing της Διατραπεζικής Αγοράς) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

4. Προσφορά για εγχώριο προϊόν που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από την προκήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ.

Άρθρο 41 -
Αναπροσαρμογή τιμών

1. Όταν από την προκήρυξη προβλέπεται χρόνος παράδοσης των υλικών μεγαλύτερος των δώδεκα (12) μηνών, τότε μπορεί να ορίζεται στην προκήρυξη όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής. Στην περίπτωση αυτή πρέπει υποχρεωτικά να καθορίζεται στη προκήρυξη ο τύπος, ο τρόπος και οι προϋποθέσεις της αναπροσαρμογής. Μεταξύ αυτών που θα λαμβάνονται υπόψη για την αναπροσαρμογή των τιμών είναι και τα εξής:

(α) Χρόνος εκκίνησης της αναπροσαρμογής είναι η ημερομηνία υποβολής των προσφορών που καθορίζεται από τη προκήρυξη ή την πρόσκληση και υπολογίζεται μέχρι και την ημερομηνία παράδοσης των υλικών.

(β) Σε περιπτώσεις τμηματικών παραδόσεων, η τιμή αναπροσαρμόζεται για τις ποσότητες που σύμφωνα με τη προκήρυξη προβλέπεται να παραδοθούν μετά την παρέλευση των δώδεκα (12) μηνών.

(γ) Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης, με υπαιτιότητα του προμηθευτή, ο χρόνος του εκπροθέσμου δεν υπολογίζεται για την αναπροσαρμογή.

(δ) Τυχόν προκαταβολή που χορηγήθηκε αφαιρείται από την προς αναπροσαρμογή συμβατική αξία.

2. Για την πληρωμή του επί πλέον ποσού που προκύπτει μετά την αναπροσαρμογή, δεν απαιτείται σύναψη συμπληρωματικής σύμβασης.

3. Όταν από την προκήρυξη προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμών, προσφορά με τιμές σταθερές απορρίπτεται.

Άρθρο 42 -
Καταγωγή των προσφερομένων υλικών και δήλωση της επιχείρησης κατασκευής του τελικού προϊόντος

1. Οι προμηθευτές υποχρεούνται, ανάλογα, με τη μορφή του διαγωνισμού, να δηλώνουν στις αιτήσεις συμμετοχής ή στις προσφορές τους την χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος που προσφέρουν.

2. Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η ανωτέρω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν, σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Επίσης, στην προσφορά τους πρέπει να επισυνάψουν και υπεύθυνη δήλωσή τους προς τον φορέα ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντί τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Εάν διαπιστωθεί από την ΕΔΑΔ ανυπαρξία της επιχειρηματικής μονάδας που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στην επιχειρηματική μονάδα που δηλώνεται για την κατασκευή του τελικού προϊόντος έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2286/1995, η οποία ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Πριν και μετά τη σύναψη της σύμβασης, κατ' αρχήν, δεν επιτρέπεται η αλλαγή της επιχειρηματικής μονάδας που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Κατ' εξαίρεση, πριν τη σύναψη της σύμβασης μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή μόνο λόγω ανωτέρας βίας ή διακοπής λειτουργίας του δηλωθέντος εργοστασίου για οποιονδήποτε λόγο ενώ, μετά την σύναψη της σύμβασης, μπορεί να εγκριθεί η ανωτέρω αλλαγή, μετά από αιτιολογημένο αίτημα του προμηθευτή. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, μετά από γνώμη της ΕΔΑΔ, ή της «Κ.Υ» αναλόγως.

Άρθρο 43 -
Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

1. Η ΕΔΑΔ προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική προκήρυξη ή πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

(α) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη μόνο τιμή, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην «Κ.Υ», προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη προκήρυξη ή την πρόσκληση.

(β) Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς ανά φύλλο. Για την οικονομική προσφορά ακολουθείται η ίδια παραπάνω διαδικασία.

(γ) Κατά την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, κατά διαγωνισμό, όταν πρόκειται για περισσότερους από ένα διαγωνισμούς, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

3. Αποσφράγιση των προσφορών γίνεται στην περίπτωση ανοικτού διαγωνισμού δημόσια, στην περίπτωση δε του κλειστού διαγωνισμού παρουσία μόνο αυτών που κλήθηκαν και υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, τους οποίους καλεί η ΕΔΑΔ. Προσφορά που υποβλήθηκε από προμηθευτή που δεν προσκλήθηκε, δεν αποσφραγίζεται, αλλά παραδίδεται για επιστροφή.

4. Μετά την παραπάνω διαδικασία ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται με απόδειξη στην «Κ.Υ». Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π., στην ΕΔΑΔ, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική προκήρυξη ή ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

5. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν. Στη προκήρυξη ορίζεται η διαδικασία

πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές που θα υποβληθούν.

6. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η ΕΔΑΔ προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 28 παρ. 2 του παρόντος κανονισμού στην ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική προκήρυξη ή πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 28 παρ. 2, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών. Στη προκήρυξη ορίζεται περαιτέρω η διαδικασία και ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στα δικαιολογητικά του άρθρου 28 παρ.2 μετά την υποβολή τους.

Άρθρο 44 -
Κριτήρια ανάθεσης - Αξιολόγηση προσφορών

1. Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας και την τελική επιλογή του προμηθευτή (μόνο χαμηλότερη τιμή ή πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά) καθορίζεται στην προκήρυξη του διαγωνισμού.

2. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

44.2.1 Όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι μόνο η χαμηλότερη τιμή:

(α) Αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή. Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται αμέσως παρακάτω, στα στοιχεία Ι και ΙΙ, η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της προκήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης και της πρόσκλησης.

Ι. Στους κλειστούς διαγωνισμούς, όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 28, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη αυτή, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 28 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 28, καταπίπτει υπέρ Ε.Σ.Υ.Π. η εγγύηση συμμετοχής του.

ΙΙ. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 28 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στη προκήρυξη, στο άρθρο 31, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ΄ εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 28 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 31 του παρόντος κανονισμού ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 28 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την προκήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 30, καταπίπτει υπέρ Ε.Σ.Υ.Π. η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ Ε.Σ.Υ.Π. η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη προκήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 31.

44.2.2 Όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

(1) Η τιμή.

(2) Το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης, όταν και όπως αυτά καθορίζονται συγκεκριμένα στην προκήρυξη.

(3) Η συμφωνία των προσφερομένων υλικών με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται στη προκήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 2 του παρόντος κανονισμού.

(4) Η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας ή διατήρησης.

(5) Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή, καθώς και η εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών.

(6) Ο χρόνος παράδοσης των υλικών.

(7) Κάθε άλλο στοιχείο ανάλογα με την φύση των υπό προμήθεια υλικών ή και των ιδιαίτερων αναγκών του φορέα, εφόσον ζητείται από την προκήρυξη.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Προκήρυξης.

Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται αμέσως παρακάτω, στα στοιχεία Ι και ΙΙ, η κατακύρωση γίνεται τελικά στον εντός των όρων και τεχνικών προδιαγραφών της Προκήρυξης και της πρόσκλησης, προμηθευτή, η προσφορά του οποίου κρίθηκε ως η πλέον συμφέρουσα. με βάση τα παραπάνω κριτήρια.

44.2.3 Η διαδικασία της οικονομοτεχνικής αξιολόγησης είναι η παρακάτω:

Τα προαναφερόμενα στοιχεία αξιολόγησης, πλην των οικονομικών [τιμή, κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης, [ήτοι, στοιχεία 27.2.2 (1) και (2)], κατατάσσονται σε δύο ομάδες:

(1) Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών και Ποιότητας και Απόδοσης, στην οποία περιλαμβάνονται τα στοιχεία 44.2.2 (3).

(2) Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Κάλυψης, στην οποία περιλαμβάνονται τα στοιχεία 27.2.2 (4), (5), (6).

Για τις παραπάνω δύο ομάδες ορίζεται συντελεστής βαρύτητας που μπορεί να ανέρχεται μέχρι ποσοστό επί τοις εκατόν 80 και 30 για κάθε ομάδα αντίστοιχα.

Το άθροισμα των ποσοστών αυτών ανέρχεται σε 100. Για κάθε στοιχείο των ομάδων, καθορίζεται από την προκήρυξη ο επί μέρους συντελεστής βαρύτητας, ώστε το άθροισμά τους, για κάθε ομάδα, να ισούται με τον καθορισθέντα συντελεστή βαρύτητας της ομάδας. Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαράβατοι όροι.

Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς και, όταν από την προκήρυξη προβλέπεται, το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτικής) προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον προμηθευτή που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Από το Ε.Σ.Υ.Π. καθορίζονται τα στοιχεία που απαρτίζουν τις δύο ομάδες, οι συντελεστές βαρύτητας, τόσο της κάθε ομάδας συνολικά όσον και των στοιχείων της κάθε ομάδας ξεχωριστά, και αυτά αναφέρονται απαραίτητα στην προκήρυξη.

Ι. Στους κλειστούς διαγωνισμούς, όταν ο προμηθευτής με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 28 του παρόντος κανονισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη αυτή, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ΄ εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 28 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 28, καταπίπτει υπέρ του Ε.Σ.Υ.Π η εγγύηση συμμετοχής.

ΙΙ. Στους ανοικτούς διαγωνισμούς, όταν ο προμηθευτής ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 28 ή, εφόσον τούτο προβλέπεται στη προκήρυξη, στο άρθρο 31, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ΄ εξής. Αν κανένας απότους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 28 και της παρ .3 του άρθρου 31 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα η περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 28 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την προκήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 30, καταπίπτει υπέρ Ε.Σ.Υ.Π. η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη προκήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 31.

3. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

4. Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης που έχουν τεθεί ως απαράβατοι όροι απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επουσιώδεις αποκλίσεις κατά την αιτιολογημένη κρίση της ΕΔΑΔ, που δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του υπό προμήθεια είδους και που δεν έχουν χαρακτηριστεί ως απαράβατοι, μπορεί να είναι αποδεκτές.

Άρθρο 45 -
Αξιολόγηση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

1. Για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού η ΕΔΑΔ, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, μπορεί να προτείνει:

(α) Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στη προκήρυξη. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσης αξίας μέχρι €100.000 περιλαμβανομένου ΦΠΑ και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσης αξίας από €100.001 και άνω περιλαμβανομένου ΦΠΑ στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από την προκήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

(β) Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσοτέρων προσφερόντων με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό και υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

(γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (άγονος διαγωνισμός) και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

(δ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον συντρέχει λόγος εξαιρετικά επείγων και απρόβλεπτη ανάγκη που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Ε.Σ.Υ.Π.

(ε) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περιπτώσεων του άρθρου 44.

(στ) Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

(i) Όταν το Ε.Σ.Υ.Π δεν χρειάζεται πλέον το υλικό είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί το υλικό και λοιπούς οικονομικοτεχνικούς λόγους.

(ii) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

(ζ) Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

2. Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

Άρθρο 46 -
Διαδικασία με διαπραγμάτευση

Προμήθειες με διαπραγμάτευση (εξαιρετική ή απ' ευθείας ανάθεση) με ή χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης μπορεί να γίνουν εάν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 2 παράγραφος 13 του ν. 2286/1995. Ειδικότερα, η περίπτωση του εδ.VII της παραγράφου 13 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995 δεν εφαρμόζεται προκειμένου για προμήθειες των οποίων η αξία είναι ίση ή μεγαλύτερη των ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 και η περίπτωση του εδαφίου 1. β. ββ της εν λόγω παραγράφου δεν εφαρμόζεται για προμήθειες των οποίων η αξία είναι μικρότερη των ως άνω ορίων. Προκειμένου να ακολουθηθεί η διαδικασία με διαπραγμάτευση, απαιτείται απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π. Η απόφαση αυτή δεν απαιτείται για την περίπτωση του εδ. VIII της παραγράφου 13 του άρθρου 2 του ν. 2286/1995. Σε περίπτωση που της διαπραγμάτευσης προηγείται διαγωνισμός, η παραπάνω απόφαση υποκαθίσταται από την απόφαση κρίσεως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Άρθρο 47 -
Ανακοίνωση κατακύρωσης - ανάθεσης

1. Στον προμηθευτή, στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Το προς προμήθεια είδος.

(β) Την ποσότητα.

(γ) Την τιμή.

(δ) Τα στοιχεία του Ε.Σ.Υ.Π.

(ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της προκήρυξης και της πρόσκλησης καθώς και με το σχέδιο σύμβασης που έχει επισυναφθεί στη προκήρυξη.

(στ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό και μόνον χαρακτήρα.

3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει, στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

4. Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή.

5. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55.

Άρθρο 48 -
Συμβάσεις

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται η σύμβαση από συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

(α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
(β) Τα συμβαλλόμενα μέρη.
(γ) Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
(δ) Την τιμή.
(ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
(στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
(ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
(η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
(θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
(ι) Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.
(ια) Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

2. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου, όπως υποβληθείσα προσφορά, προκήρυξη, απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η δυνατότητα τροποποίησης ή συμπλήρωσης της προμήθειας ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

4. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
(α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, εάν η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
(β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
(γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
(δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

5. Για όλα τα έργα, προμήθειες ή υπηρεσίες αξίας μεγαλύτερης των €2.500 υπογράφεται υποχρεωτικά σύμβαση ή συντάσσεται δελτίο παραγγελίας προς τον ανάδοχο όπου κατ' ελάχιστον περιλαμβάνονται όλα τα στοιχεία του αντικειμένου του έργου, το συνολικό τίμημα και τρόπος πληρωμής, ο τόπος, χρόνος και τρόπος παράδοσης - παραλαβής, οι ζητούμενες εγγυήσεις και τυχόν άλλες συμβατικές ρήτρες.

6. Τροποποίηση ή συμπλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης αποφασίζεται από το αρμόδιο όργανο που αποφάσισε αρχικώς για την σύναψη της. Τροποποίηση είναι και η αύξηση ή μείωση μέχρι 30% της αξίας της σύμβασης με τις ίδιες τιμές ή μικρότερες που προσφέρθηκαν. Σε περίπτωση που έχει προηγηθεί προκήρυξη το δικαίωμα αυτό του ΕΣΥΠ θα πρέπει να έχει προβλεφθεί ρητώς σε αυτή.

Άρθρο 49 –
Εγγυήσεις

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2. Με την εγγυητική επιστολή - που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
(α) Την ημερομηνία έκδοσης.
(β) Τον εκδότη.
(γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
(δ) Τον αριθμό της εγγύησης.
(ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
(ζ) Τους όρους ότι:
I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ε.Σ.Υ.Π που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.
(α) Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5%, επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, με ΦΠΑ.
(β) Όταν ο διαγωνισμός αφορά υλικά και επιτρέπεται από την προκήρυξη η προσφορά μερικών από αυτά, γίνεται δεκτή προσφορά και στην περίπτωση που η εγγύηση δεν καλύπτει το προβλεπόμενο ποσοστό της αξίας όλων των προσφερομένων υλικών, αρκεί αυτή να καλύπτει το ποσοστό που αναλογεί στην προϋπολογιζόμενη αξία του ελάχιστου αριθμού υλικών που προβλέπεται από την προκήρυξη, η δε κατακύρωση περιορίζεται στα υλικά που καλύπτονται από την εγγύηση.
(γ) Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 του άρθρου αυτού και τα ακόλουθα:
I. Την σχετική προκήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά.
II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη).
(δ) Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:
(1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται
(2) ο αριθμός της προκήρυξης
(3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
(4) η ημερομηνία έκδοσής της
(5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται.
Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την «Κ.Υ».

5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
(α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής

εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.

(β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

(γ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 του άρθρου αυτού και τα ακόλουθα:

Ι. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.

ΙΙ. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μηνών ή περισσότερο, εφόσον αυτό ορίζεται από τη προκήρυξη.

6. Εγγύηση προκαταβολής.

(α) Με την υπογραφή της σύμβασης και εφόσον προβλέπεται απ' αυτήν, χορηγείται στον προμηθευτή προκαταβολή σε ποσοστό μέχρι 50% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ. Η προκαταβολή είναι έντοκη από της καταβολής, επιβαρυνόμενη με το ύψος

επιτοκίου που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών βάσει των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 2362/95 και χορηγείται με κατάθεση ισόποσης εγγύησης. Το ποσό της προκαταβολής που χορηγείται και ο τόκος που αντιστοιχεί σε αυτήν μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού από τον φορέα συμψηφίζεται κατά την εξόφληση της συμβατικής αξίας ή της αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης.

(β) Η εγγύηση προκαταβολής περιλαμβάνει και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 3 και 5γ του άρθρου αυτού.

7. Εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικών μέσων ή παραίτησης από αυτά.

8. Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης και προκαταβολής.

Επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης και προκαταβολής απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

9. Στον πρόχειρο διαγωνισμό δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης.

10. Στις προμήθειες με τις διαδικασίες της διαπραγμάτευσης (εξαιρετική ή απευθείας ανάθεση) μπορεί να ζητηθεί και εγγύηση συμμετοχής.

11. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν επιπροσθέτως και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης, τα οποία σε κάθε περίπτωση ευθύνονται έναντι του ΕΣΥΠ και κάθε τρίτου αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση της σύμβασης.

12. Εφόσον από την προκήρυξη προβλέπεται εγγύηση καλής λειτουργίας, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει χρηματική εγγύηση πριν από την έναρξη του χρόνου καλής λειτουργίας ή διατήρησης. Η αξία, ο χρόνος ισχύος και κάθε ειδικότερος όρος της εγγύησης καθορίζονται στη προκήρυξη.

Άρθρο 50 -
Χρόνος φόρτωσης ή παράδοσης υλικών

1. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει το υλικό μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, που πρέπει να αιτιολογείται, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης – παράδοσης των υλικών μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, να παρατείνεται για εύλογο χρονικό διάστημα, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου.

Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, να παρατείνεται μέχρι το ½ αυτού. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

3. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την «Κ.Υ» που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την ΕΠΠ, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

4. Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής τούτων, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στην ΕΠΠ αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

5. Με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ ή της «Κ.Υ», ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης - παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Άρθρο 51 -
Παραλαβή υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την ΕΠΠ.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Η σύμβαση μπορεί να προβλέπει ότι ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με ένα ή περισσότερους από τους τρόπους που περιγράφονται εδώ:

(α) Με μακροσκοπική εξέταση.

(β) Με χημική ή μηχανική εξέταση (εργαστηριακή εξέταση).

(γ) Με πρακτική δοκιμασία

(δ) Με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται, ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό ή και με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο, κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής, εφόσον ο τρόπος αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση.

3. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει μόνο μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την ΕΠΠ οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τη διενέργεια του μακροσκοπικού ελέγχου. Όταν η σύμβαση προβλέπει, εκτός από την μακροσκοπική εξέταση και άλλους ελέγχους (όπως χημική εξέταση, μηχανική εξέταση, πρακτική δοκιμασία) συντάσσεται από την ΕΠΠ, εκτός από το πρωτόκολλο μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας και οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τα αποτελέσματα των ελέγχων τούτων. Εάν, λόγω της φύσης του είδους, όλοι οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι γίνονται από την ΕΠΠ και δεν μεσολαβούν εργαστηριακοί και λοιποί έλεγχοι για την σύνταξη του οριστικού πρωτοκόλλου, τούτο συντάσσεται από την ΕΠΠ χωρίς να προηγηθεί σύνταξη πρωτοκόλλου μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας.

4. Σε περίπτωση που η ΕΠΠ απορρίψει το υλικό, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης και γνωματεύει αν το υλικό μπορεί να χρησιμοποιηθεί. Υπό την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 24, εφόσον κριθεί από το αρμόδιο όργανο ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητα του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού που απορρίφθηκε από την ΕΠΠ, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Ύστερα από την απόφαση αυτή η ΕΠΠ υποχρεούται να προβεί στην παραλαβή του υλικού και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Εάν το υλικό απορρίπτεται από την ΕΠΠ λόγω παρεκκλίσεων που διαπιστώθηκαν κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο, η ΕΠΠ δεν προβαίνει στη λήψη και αποστολή δειγμάτων και αντιδειγμάτων για άλλους περαιτέρω ελέγχους. Τα παραπάνω δείγματα λαμβάνονται και αποστέλλονται προς έλεγχο, στην περίπτωση που με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π εγκρίθηκε η μακροσκοπική παραλαβή υλικού που απορρίφθηκε από την ΕΠΠ, λόγω παρεκκλίσεων που διαπιστώθηκαν κατά το μακροσκοπικό έλεγχο. Στην περίπτωση αυτή το οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) συντάσσεται μετά τα αποτελέσματα του ελέγχου των δειγμάτων. Υπό την επιφύλαξη του άρθρου 24, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από γνωμοδότηση ΕΠΠ, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή υλικού για το οποίο η ΕΠΠ εξέδωσε οριστικό πρωτόκολλο απόρριψης, στο οποίο αναφέρει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, με έκπτωση.

5. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις ΕΠΠ, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

6. Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από το Ε.Σ.Υ.Π.

Άρθρο 52 -
Χρόνος παραλαβής υλικών

1. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.

2. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει μόνο μακροσκοπική εξέταση ή και άλλους ελέγχους που διενεργούνται από την ίδια την ΕΠΠ ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Σε περίπτωση που η σύμβαση προβλέπει, εκτός από μακροσκοπική εξέταση και άλλους ελέγχους που διενεργούνται από άλλα όργανα που δεν ανήκουν στον φορέα, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού, χωρίς να υπολογίζεται σε αυτόν το χρονικό διάστημα από την αποστολή των δειγμάτων για έλεγχο, μέχρι την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στην ΕΠΠ. Εφόσον ο προμηθευτής δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις του άρθρου 50, ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία που η ΕΠΠ είναι σε θέση να προβεί στην διαδικασία παραλαβής.

3. Εάν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την ΕΠΠ μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Ε.Σ.Υ.Π και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, με βάση μόνο το θεωρημένο από την «Κ. Υ» που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Ε.Σ.Υ.Π εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Άρθρο 53 -
Κυρώσεις για εκπρόθεσμη φόρτωση - παράδοση

1. Σε περίπτωση που το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 50, επιβάλλεται, εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:

(α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 50 χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

(β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 50 χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου πα-

ράτασης, των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.

(γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω ½ ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς τον ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Εφόσον με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου, παρέχεται σε αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του εις βάρος του προκηρυσσόμενου διαγωνισμού, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% επί της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο χρονικό αυτό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή, ισχύουν και τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα υλικά, ο εις βάρος του διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού ματαιώνονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από την οριστική παραλαβή των υλικών.

4. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση - παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από γνωμοδότηση ΕΠΠ, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και μετατίθεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

5. Εφόσον ο προμηθευτής έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού ή μετατεθέντος χρόνου παράδοσης, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.

6. Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής, γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του προμηθευτή ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο προμηθευτής δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

7. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Άρθρο 54 - Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠ, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση που η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού συμβατικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των 30 ημερών, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις. Με την απόφαση αυτή καθορίζεται προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίησή της για την παραλαβή των απορριφθέντων υλικών. Εάν η παραλαβή γίνει μετά την παρέλευση των 5 πρώτων ημερών, επιβάλλεται πρόστιμο στον προμηθευτή 10% επί της αντίστοιχης συμβατικής αξίας. Σε περίπτωση τμηματικών παραδόσεων, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση παράδοσης των υλικών και των υπολοίπων τμηματικών παραδόσεων.

Επίσης, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύχθηκε έκπτωτος και του χορηγήθηκε δικαίωμα αντικατάστασης, τα απορριφθέντα υλικά δεν επιστρέφονται πριν την παραλαβή των νέων υλικών ή τη λήξη της προθεσμίας για την παράδοσή τους. Το παραπάνω πρόστιμο του 10% επιβάλλεται και στην περίπτωση αυτή. Μετά την παρέλευση του εικοσαημέρου και εφόσον δεν παραληφθούν τα υλικά, πέραν του προστίμου, τα υλικά εκποιούνται ή καταστρέφονται κατά την κρίση του φορέα σύμφωνα με τα ισχύοντα.

2. Η επιστροφή των υλικών, που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε 20 ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που θα υποβληθεί απαραίτητα πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Εάν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που τυχόν χορηγηθεί και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τα ισχύοντα.

3. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠ, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Άρθρο 55 - Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση ή παραβιάζει ουσιώδη όρο αυτής, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π κατόπιν εισήγησης της ΕΔΑΔ ή της «Κ.Υ».

2. Με την ίδια διαδικασία, ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από

κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 50.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

(α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με αποκλειστική ευθύνη του Ε.Σ.Υ.Π, το βάρος απόδειξης της οποίας φέρει ο προμηθευτής.

(β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του υλικού μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος υλικού γίνεται δεκτή.

5. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π, ύστερα από εισήγηση της «Κ.Υ», η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

(α) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

(β) Προμήθεια του υλικού σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή είτε από τους υπόλοιπους προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 46. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Ε.Σ.Υ.Π, ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια του υλικού, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

(γ) Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2286/1995.

(δ) Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των υλικών, για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος, όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα υλικά μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Στην περίπτωση αυτή, έχουν εφαρμογή και τα αναφερόμενα στο άρθρο 53.

(ε) Είσπραξη εντόκως της τυχόν προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση προμηθευτή, είτε από ποσόν που τυχόν δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

6. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Άρθρο 56 -
Τρόπος πληρωμής - Απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή προμηθευτή στο εσωτερικό και εξωτερικό

1. Η πληρωμή της αξίας των υλικών στον προμηθευτή μπορεί να γίνει με ένα από τους παρακάτω τρόπους:

(α) Με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

(β) Με την χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ έναντι ισόποσης εγγύησης και την καταβολή του υπολοίπου είτε μετά την οριστική παραλαβή των υλικών, είτε με πληρωμή ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ με το πρωτόκολλο παραλαβής κατόπιν του μακροσκοπικού ελέγχου και την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με τον συνολικό ΦΠΑ μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

(γ) Με προθεσμιακό διακανονισμό για το 100% της συμβατικής αξίας ή για μέρος αυτής.

2. Στην προκήρυξη απαραίτητα καθορίζεται ο επιθυμητός τρόπος πληρωμής και οι σχετικές λεπτομέρειες.

3. Οι παραπάνω τρόποι πληρωμής εφαρμόζονται και στις τμηματικές παραδόσεις εφόσον προβλέπονται από την σύμβαση.

4. Τα δικαιολογητικά για την πληρωμή δαπανών για προμήθειες, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση εργασιών κατά κατηγορία, ανάλογα με το ύψος των δαπανών αυτών και την τηρούμενη διαδικασία έχουν ως ακολούθως:

(α) Χωρίς διαγωνισμό μέχρι το οριζόμενο από τις ισχύουσες κατά περίπτωση διατάξεις ποσό:

(αα) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την ανάληψη της σχετικής υποχρέωσης, δηλαδή απόφαση του αρμοδίου οργάνου για τη διενέργεια της προμήθειας.

(αβ) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την έγκριση της συγκεκριμένης δαπάνης.

(αγ) Κατάσταση πληρωμής σε δύο αντίτυπα Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής (ΧΕΠ) τουλάχιστον, θεωρημένη από τον Προϊστάμενο της «Κ.Υ», στην οποία θα αναγράφονται: το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου, το συνολικό ποσό της δαπάνης, καθώς και το καθαρό πληρωτέο ποσό στο δικαιούχο, με ανάλυση των σχετικών κρατήσεων.

(αδ) Τιμολόγιο πώλησης που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» και δελτίο αποστολής ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, εφόσον δεν απαλλάσσονται της θεώρησης από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

(αε) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της ΕΠΠ. Για ποσά για τα οποία δεν απαιτείται σύμβαση όπως προβλέπεται από τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 80 του ν. 2362/1995 δύναται να προσκομίζεται βεβαίωση παραλαβής του προϊσταμένου της «Κ.Υ».

(αστ) Δελτίο εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Ε.Σ.Υ.Π υπογεγραμμένο και από τον αρμόδιο υπάλληλο ή βεβαίωση καταχώρησης στο βιβλίο υλικών.

(αζ) Επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης για τη σύσταση της ΕΠΠ.

(β) Με πρόχειρο διαγωνισμό:

Όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά και τα ακόλουθα:

(βα) Επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης για τη σύσταση της ΕΔΑΔ.

(ββ) Πρωτότυπες προσφορές.

(βγ) Πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών.

(βδ) Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π ή του εξουσιοδοτημένου από αυτό οργάνου του Ε.Σ.Υ.Π περί εγκρίσεως του πρακτικού αξιολόγησης των προσφορών και ανακήρυξης του μειοδότη.

(βε) Επικυρωμένο αντίγραφο της ανακοίνωσης στο μειοδότη για την κατακύρωση ή ανάθεση του διαγωνισμού.

(γ) Με τακτικό διαγωνισμό

Ι. Ανοικτός

Όλα τα αναφερόμενα στις δύο ανωτέρω κατηγορίες και τα ακόλουθα:

(γα) Προκήρυξη του διαγωνισμού

(γβ) Εντολή Δημοσίευσης

(γγ) Τα φύλλα των Εφημερίδων όπου δημοσιεύθηκε η προκήρυξη.

(γδ) Επικυρωμένο αντίγραφο του εγγράφου αποστολής της περίληψης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όταν απαιτείται.

(γε) Αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων, επαρκώς αιτιολογημένες, με τις οποίες εγκρίθηκαν τυχόν παρεκκλίσεις, συντμήσεις ή παρατάσεις προθεσμιών για την πραγματοποίηση της προμήθειας ή την εκτέλεση εργασιών.

(γστ) Ενστάσεις που τυχόν ασκήθηκαν μαζί με την απόφαση του αρμοδίου οργάνου που έκρινε την αποδοχή ή απόρριψή τους.

(γζ) Επικυρωμένα αντίγραφα των εγγυήσεων, συμμετοχής, καλής εκτέλεσης της σύμβασης, προκαταβολής και εφόσον προβλέπεται από τη προκήρυξη καλής λειτουργίας ή διατήρησης. Στην εγγυητική επιστολή της προκαταβολής θα πρέπει επίσης να προβλέπεται ότι σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή μη παράδοσης του υλικού η καταβολή τόκων καλύπτεται από το ποσό της προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 36 και 38.

(γη) Το πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 35.

(γθ) Οι πρωτότυπες προσφορές της περ. ββ του άρθρου αυτού θα πρέπει να συνοδεύονται από τα οριζόμενα στο άρθρο 28 δικαιολογητικά.

(γι) Το πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών της περ. βγ του άρθρου αυτού θα πρέπει να συνοδεύεται από τις τεχνικές και οικονομικές προσφορές καθώς και τους πίνακες καταχώρησής τους.

ΙΙ. Κλειστός

Όλα τα αναφερόμενα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τον ανοικτό διαγωνισμό και τα ακόλουθα:

(για) Αιτήσεις συμμετοχής.

(γιβ) Γνωμοδότηση της ΕΔΑΔ για την αξιολόγηση των αιτήσεων.

(γιγ) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου με την επιλογή των προμηθευτών που καλούνται να υποβάλλουν προσφορές και

(γιδ) Προσκλήσεις για την υποβολή προσφορών.

(δ) Με διαπραγμάτευση (εξαιρετική ή απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις των περιπτώσεων Ι - VII της παρ. 13 του άρθρου 2 του Ν. 2286/95 και των παρ. 2 και 3 του άρθρου 83 του Ν. 2362/95).

Ι. Μετά από διενέργεια άκαρπου διαγωνισμού

(δα) Όλα τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού.

(δβ) Απόφαση κρίσεως των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

(δγ) Εισήγηση της αρμόδιας ΕΔΑΔ για την απ' ευθείας ανάθεση.

(δδ) Προσφορά του προμηθευτή ή του αναδόχου και

(δε) Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για την απ' ευθείας ανάθεση.

ΙΙ. Χωρίς διαγωνισμό

(δστ) Τα δικαιολογητικά της περίπτωσης 4α.

(δζ) Προσφορά του προμηθευτή ή του αναδόχου για τις περιπτώσεις παροχής υπηρεσιών και

(δη) Απόφαση πλήρως αιτιολογημένη από το αρμόδιο όργανο για την προσφυγή στη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης της προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών.

5. Η ΕΠΠ των υπό προμήθεια ειδών υποχρεούται να υποβάλλει στην «Κ.Υ» το οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη σύνταξή του.

Άρθρο 57 -
Ανωτέρα βία

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 58 -
Αναστολή σύμβασης - Λύση σύμβασης

1. Το Ε.Σ.Υ.Π διατηρεί το δικαίωμα όπως σε οποιοδήποτε χρόνο αναστείλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της σύμβασης μετά από έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή, όπου γνωστοποιούνται με σαφήνεια οι λόγοι που καθιστούν αναγκαίο το μέτρο αυτό, καθώς και την πιθανολογούμενη διάρκεια της αναστολής. Ο προμηθευτής απαλλάσσεται των συμβατικών υποχρεώσεων που έχουν ανασταλεί, μεριμνά δε για τον περιορισμό τυχόν δαπανών αυτού ή του Ε.Σ.Υ.Π.

2. Το Ε.Σ.Υ.Π διατηρεί επίσης το δικαίωμα όπως με απόφαση του ΔΣ ή του αρμοδίως εξουσιοδοτημένου προς τούτο οργάνου του, καταγγείλει την σύμβαση με τον προμηθευτή για σπουδαίο λόγο. Η σύμβαση πάντως λύεται αυτοδικαίως αν μεν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο σε περίπτωση θανάτου, πτώχευσης ή καθ' οιονδήποτε τρόπο περιορισμού της δικαιοπρακτικής ικανότητάς του, αν δε πρόκειται για νομικό πρόσωπο σε περίπτωση λύσεως, πτώχευσης ή θέσης σε αναγκαστικής διαχείριση. Σε περίπτωση ενώσεως ή κοινοπραξίας λειτουργεί η εις ολόκληρον και αλληλέγγυα ευθύνη των λοιπών προσώπων στα οποία δεν συντρέχει λόγος λύσης της σύμβασης.

Άρθρο 59 -
Εμπιστευτικότητα

Το Ε.Σ.Υ.Π δεσμεύεται όπως τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη, στοιχεία προσφοράς των συμμετεχόντων σε διαγωνισμούς της, που αφορούν σε τεχνικά στοιχεία, πληροφορίες τεχνογνωσίας ή δικαιώματα πνευματικής βιομηχανίας υπό τον όρο ότι φέρουν την ένδειξη: «Εμπιστευτικό Έγγραφο». Σε καμία περίπτωση το καθήκον εμπιστευτικότητας δεν δεσμεύει το Ε.Σ.Υ.Π έναντι των ελληνικών και ευρωπαϊκών αρχών ή υποχρεωθεί προς τούτο δικαστικώς.

Άρθρο 60 -
Εφαρμοστέο δίκαιο και επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά που αναφύεται περί την ερμηνεία ή κατά την εκτέλεση δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών της Ε.Σ.Υ.Π υπάγεται ανεξαρτήτως της έδρας του αντισυμβαλλομένου στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας. Εξαίρεση απ' αυτό τον βασικό κανόνα είναι δυνατή μόνο στην περίπτωση διαιτησίας που επιβάλλεται από ειδικές περιπτώσεις, και ορίζεται στο κείμενο της προκήρυξης.

Άρθρο 61 -
Παροχή πληροφοριών - Αλληλογραφία

Το Ε.Σ.Υ.Π παρέχει εγγράφως στους διαγωνιζομένους κάθε απαραίτητη κατά την κρίση της πληροφορία ή διευκρίνιση για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, κοινοποιώντας την υποχρεωτικά και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Καμία άλλη πληροφορία, στοιχείο ή έγγραφο σε σχέση με τον διαγωνισμό δεν μπορεί να δοθεί στους ενδιαφερόμενους από το Ε.Σ.Υ.Π ή οποιοδήποτε όργανό της και πάντως δεν δεσμεύει ή άλλως πως υποχρεώνει αυτήν.

Κάθε αίτημα, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή προσφυγής, ενστάσεως κ.λπ. από και προς τον Ε.Σ.Υ.Π διατυπώνονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα και σε κάθε περίπτωση σε μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 62 –
Δημόσια Ενημέρωση

Όλες οι προμήθειες εμπίπτουν στις απαιτήσεις και στην διαδικασία ανάρτησης αποφάσεων που καλύπτονται από το «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων» (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) και «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

Άρθρο 63 -
Γενική αρμοδιότητα «Κ.Υ»

Η «Κ.Υ.» ως Διευθύνουσα Υπηρεσία έχει την αρμοδιότητα και την εποπτεία για την προετοιμασία, εισήγηση προς το ΔΣ, διενέργεια διαγωνισμών και έλεγχο εκτέλεσης όλων των δημοσίων συμβάσεων του Ε.Σ.Υ.Π. και των Μονάδων του. Όλως εξαιρετικώς το Δ.Σ. του Ε.Σ.Υ.Π μπορεί ν' αναθέσει σε συγκεκριμένες περιπτώσεις τις αρμοδιότητες αυτές σ' άλλο όργανο του Ε.Σ.Υ.Π ή τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Προμήθειες συνολικής αξίας μέχρι 350 ευρώ/ μήνα μπορούν να διενεργούνται κατά παρέκκλιση των όρων του παρόντος Κανονισμού, από τα αρμοδίως εξουσιοδοτημένα από το Δ.Σ. όργανα ή πρόσωπα του Ε.Σ.Υ.Π.

Άρθρο 64 –
Πρωτόκολλο

Τηρείται κοινό χειρόγραφο ή μηχανογραφικό πρωτόκολλο σε εμπιστευτική βάση με ευχέρειες έκδοσης απαιτούμενου δελτίου κατά την υποβολή στοιχείων από ενδιαφερόμενους φορείς

Άρθρο 65 -
Μεταβατικές διατάξεις

Για διαγωνιστικές διαδικασίες που βρίσκονται σε εξέλιξη, για τις οποίες έχει ήδη δημοσιευθεί προκήρυξη ή βρίσκονται στο στάδιο της αξιολόγησης προσφορών, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις των προηγούμενων Κανονισμών Προμηθειών των Μονάδων, ήτοι του Ελληνικού Ινστιτούτου Μετρολογίας, του Εθνικού Συστήματος Διαπίστευσης Α.Ε. και του Ελληνικού Οργανισμού Τυποποίησης Α.Ε., με βάση τις οποίες αυτές προκηρύχθηκαν.

Άρθρο 66 –
Τελικές διατάξεις

1. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται στον παρόντα Κανονισμό εφαρμόζονται αναλόγως και συμπληρωματικώς οι διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου και λοιπές διατάξεις κοινοτικού δικαίου στον τομέα των προμηθειών, έργων και υπηρεσιών, όπως αυτό έχει ενσωματωθεί στην εσωτερική και νομοθεσία.

2. Για κάθε άλλο θέμα που δεν προβλέπεται στο παρόντα Κανονισμό ή τις κείμενες διατάξεις, αρμόδιο για τη λήψη αποφάσεων είναι το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Από τη δημοσίευση του παρόντος παύουν να ισχύουν οι Οικονομικοί Κανονισμοί και Κανονισμοί Προμηθειών, καθώς και κάθε συναφή απόφαση των εντασσόμενων νομικών προσώπων ΕΛΟΤ, ΕΙΜ, ΕΣΥΔ.

Άρθρο 67 -
Έναρξη ισχύος

Ο παρών Κανονισμός ισχύει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Σεπτεμβρίου 2014

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΓΚΙΚΑΣ ΧΑΡΔΟΥΒΕΛΗΣ	**ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004